

ГОРОД



Выпуск № 47
Суббота 05 декабря 2015 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА» ИНФОРМИРУЕТ

На прошедших 01 декабря 2015 года в здании администрации МОГО «Ухта» публичных слушаниях по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2016 год» участники слушаний большинством голосов приняли следующее: рекомендовать Совету муниципального образования городского округа «Ухта» рассмотреть и утвердить бюджет МОГО «Ухта» на 2016 год в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Постановление главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 03 декабря 2015 года № 72

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава МОГО «Ухта», решения Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта планировки и межевания территории для строительства линейного объекта «Магистральный водовод Д=600мм от камеры по ул.Школьная 1а до камеры у дома № 14 по пр. Зерюнова, протяженностью 4,6 км» **12 января 2016 года в 17-30** в конференц-зале администрации МОГО «Ухта» по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, 11, кабинет 305.

2. Определить инициатором проведения публичных слушаний главу МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта».

3. Определить следующий круг приглашенных лиц: население муниципального образования городского округа «Ухта».

4. Назначить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе представителей Совета МОГО «Ухта», управления аппарата Совета МОГО «Ухта» и администрации МОГО «Ухта»:

– Коненков Г.Г. - глава МОГО «Ухта» - председатель Совета МОГО «Ухта», председательствующий;

– Шомесов В.И. – заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» (по согласованию), заместитель председательствующего;

– Пахомова А.В. – начальник МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Остроухова Г.Л. – начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Василькив В.Н. – начальник управления аппарата Совета МОГО «Ухта»;

– Витязева Т.В. – начальник общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта»;

– Сивкова Ю.В. – ведущий специалист общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта», секретарь.

5. Определить местом предварительного ознакомления населения с информацией по вопросу рассмотрения проекта планировки и межевания территории для строительства линейного объекта «Магистральный водовод Д=600мм от камеры по ул.Школьная 1а до камеры у дома № 14 по пр. Зерюнова, протяженностью 4,6 км» - каб.304, расположенный по адресу: ул. Бушуева, д. 11, город Ухта.

6. Осуществить информирование населения о проведении публичных слушаний путем публикации настоящего постановления в Информационном бюллетене «Город», размещения информации на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

7. Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», довести до сведения населения порядок учета предложений и порядок участия граждан в обсуждении вопроса, вынесенного на публичные слушания:

а) участники публичных слушаний (жители муниципального образования, обладающие избирательным правом) вправе участвовать в обсуждении рассматриваемого вопроса на публичных слушаниях, представлять свои предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний;

б) предложения и замечания по рассматриваемому вопросу вместе с контактной информацией (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона) могут быть направлены в письменной форме в общий отдел управления аппарата Совета МОГО «Ухта» (г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 304). Анонимные предложения и замечания не принимаются;

в) обсуждение вопроса на публичных слушаниях заканчивается принятием рекомендаций, которые могут быть учтены при подготовке предложений по совершенствованию обсуждаемого вопроса;

г) результаты публичных слушаний оформляются заключением, которое должно содержать: формулировку вопроса, вынесенного на публичные слушания, дату проведения, текст рекомендации (предложения), подписи председателя и членов комиссии;

д) орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает результаты публичных слушаний при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в Информационном бюллетене «Город» и размещению на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2638 от 27 ноября 2015 года

О проведении открытого конкурса на право заключения договоров на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта»

На основании Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МОГО «Ухта», в соответствии с постановлением администрации МОГО «Ухта» от 15.04.2015 № 515 «Об утверждении порядка организации транспортного обслуживания населения на внутримunicipальных регулярных автобусных маршрутах городского и пригородного сообщения на территории МОГО «Ухта», с целью отбора перевозчиков, обеспечивающих безопасные и лучшие условия перевозки пассажиров по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Провести открытый конкурс на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта».

2. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Определить органом, ответственным за проведение открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «УЖКХ»).

4. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Администрации МОГО «Ухта» разместить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», а также информацию о проведении открытого конкурса и о результатах проведенного открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», на портале администрации МОГО «Ухта».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 27 ноября 2015 г. № 2638

СОСТАВ

конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта»

ЧУХНОВ Олег Викторович	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель комиссии.
БАРКОВ Валерий Александрович	- начальник МУ «УЖКХ», заместитель председателя комиссии.
ОСТРОУХОВА Галина Любомировна	- начальник правового управления администрации МОГО «Ухта».
ТРОШЕВ Артем Андреевич	- заместитель начальника МУ «УЖКХ».
КИРОВА Виктория Викторовна	- заведующий транспортным отделом МУ «УЖКХ», секретарь комиссии.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 27 ноября 2015 г. № 2638

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта»
г. Ухта 2015 год

Введение

Настоящая конкурсная документация утверждена администрацией МОГО «Ухта» в целях установления порядка и условий проведения открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта».

Конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112, нормативно-правовыми актами МОГО «Ухта», регулирующими вопросы транспортного обслуживания населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта».

Условия открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта»
(далее – конкурс)

1. Общие сведения

1.1. Субъекты и Предмет конкурса

Организатор конкурса – администрация муниципального образования городского округа «Ухта» (далее Организатор конкурса). Юридический адрес Организатора конкурса: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11. Официальный сайт: www.mouhta.ru

Орган, ответственный за проведение конкурса – муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее – Ответственный орган). Юридический адрес Ответственного органа: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, д. 4А, каб.18 электронная почта: mykx@mail.ru тел.: (8216) 76-17-94, факс: (8216) 76-23-46. Ответственный орган осуществляет организационное обеспечение работы конкурсной комиссии, прием заявок на участие в конкурсе, размещает на своем официальном сайте информацию, связанную с проведением конкурса, дает разъяснения положений конкурсной документации, обеспечивает заключение соответствующих договоров на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта» (далее – договор) между Организатором конкурса и перевозчиками, и т.п.

Основными задачами проведения открытого конкурса являются определение перевозчиков, которые обеспечат наиболее безопасные условия перевозки пассажиров и багажа, повысят качество транспортного обслуживания и удовлетворят потребности населения в сфере пассажирских перевозок.

Победителем конкурса по конкретному лоту признается участник, заявке которого, в соответствии с критериями оценки заявок, установленными в настоящей конкурсной документации, начислено наибольшее количество баллов.

Лот – совокупность муниципальных регулярных автобусных маршрутов, выставленных на конкурс с определенным порядковым номером, указанным в извещении о проведении конкурса.

Победителем конкурса по конкретному лоту может быть только один участник конкурса, с которым в установленном настоящей конкурсной документацией порядке будет заключен договор.

Победитель конкурса, в соответствии с условиями заключенного с ним договора, получит в течение установленного срока действия договора и на условиях, определенных договором, право осуществления перевозок пассажиров и багажа муниципальными регулярными автобусными маршрутами МОГО «Ухта».

Участник конкурса, заключивший договор, именуется Перевозчиком.

Параметры лотов в разрезе маршрутов, в том числе маршруты (номер, названия начальных и конечных остановочных пунктов), количество, схемы маршрутов, допустимый класс транспортных средств, минимальная общая вместимость всех транспортных средств, предполагаемых к обслуживанию маршрутов, специальные показатели транспортного обслуживания маршрутов, сезонность работы, период действия расписания представлены в извещении о проведении конкурса.

1.2. Требования к автобусам, используемым на муниципальных маршрутах регулярных перевозок

Для пассажирских маршрутных перевозок по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта» используются автотранспортные средства отечественного и зарубежного производства, категорий М2 и М3.

Автобусы должны быть оснащены аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

К перевозкам пассажиров допускаются автобусы, прошедшие государственный технический осмотр, отвечающие

требованиям Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 «О Правилах дорожного движения».

1.3. Требования к участникам конкурса

К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, отвечающих по техническому состоянию установленным требованиям, соответствующие условиям утвержденной конкурсной документации и извещения о проведении конкурса;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества), при этом срок действия указанного договора простого товарищества должен быть не менее срока действия предлагаемого к заключению договора на транспортное обслуживание населения;

Требования, предусмотренные пунктами 1 – 3 настоящего раздела, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества. В случае, если требования пунктов 1 – 3 настоящего раздела не соблюдены хотя бы одним участником договора простого товарищества – к участию в конкурсе не допускаются все юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества.

1.4. Затраты на участие в конкурсе

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе (далее – заявка), а Организатор конкурса и Ответственный орган не отвечают и не имеют обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов конкурса.

1.5. Разъяснение конкурсной документации и внесение в нее изменений

1.5.1. При возникновении вопросов по содержанию конкурсной документации любой участник конкурса вправе направить Организатору конкурса или Ответственному органу в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

Письменное обращение должно содержать:

- наименование органа местного самоуправления, в который направляет обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, должность соответствующего лица;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Участник излагает суть предложения или заявления, ставит подпись и дату, при необходимости в подтверждение своих доводов прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Запрос, поступивший Организатору конкурса или Ответственному органу в форме электронного документа, в обязательном порядке должен содержать:

- для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), для юридических лиц – наименование предприятия, организации;

- адрес электронной почты, если ответ должен быть

направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если должен быть направлен в письменной форме.

Участник вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору конкурса или Ответственному органу не позднее, чем за десять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

1.5.2. Заказчик до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе вправе продлить срок их представления, а также принять решение о внесении изменений в извещение и конкурсную документацию не позднее, чем за десять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

Такое решение размещается на официальном сайте Ответственного органа.

1.5.3. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе в проведении конкурса размещается на официальном сайте Ответственного органа.

2. Инструкция по подготовке заявок

2.1. Язык оформления заявки

Заявка, подготовленная участником, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой должны быть оформлены на русском языке.

Документация, представленная участником, может быть оформлена на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться нотариально заверенный перевод документа на русский язык.

2.2. Требования к заполнению заявки на участие в конкурсе

Заявка должна быть заполнена разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Запрещается заполнять документы, входящие в состав заявки, карандашом. Перечень документов, прилагаемых к заявке, представлен в приложении 1 к настоящей конкурсной документации.

2.3. Способ комплектации документов заявки

Участник подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте.

Документы в составе заявки должны быть сформированы в порядке, указанном в приложении 1 настоящей конкурсной документации.

Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, скреплена печатью и подписана участником конкурса.

На обратной стороне последнего листа заявки должна быть надпись "прошито, пронумеровано и скреплено печатью ___ листов", данная надпись заверяется подписью и печатью Участника таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати и подписи участника и нумерации документов.

Участник вправе подать только одну заявку на каждый лот.

В случае подачи заявок на два и более лота участник обязан подать заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота в разных конвертах - по одному на каждый лот.

2.4. Запечатывание конвертов и маркировка

Участники должны запечатать заявку в конверт. Конверт помечается надписью "Заявка по лоту № ____".

На конверте указывается: название конкурса, полное наименование участника конкурса, адрес участника конкурса, номер лота, на участие в котором подается заявка.

Вышеуказанный конверт должен быть запечатан, скреплен подписью и печатью участника таким образом, чтобы исключалась возможность вскрытия конверта без нарушения печати и подписи участника.

При этом если участник участвует в конкурсе по нескольким лотам, то заявки должны находиться в разных конвертах – по одному на каждый лот.

После этого конверт "Заявка по лоту № ____" запечатывают в наружный не имеющий повреждений конверт.

На наружном конверте указывается: полное наименование/фамилия, имя, отчество, обратный адрес лица, направляющего конверт Ответственному органу, наименование и адрес Организатора конкурса, название конкурса, слова "не вскрывать до _____" с указанием времени и даты вскрытия конвертов, установленных в извещении о проведении конкурса.

2.5. Способ передачи и окончательный срок подачи заявок

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется со дня опубликования извещения о проведении конкурса и прекращается в день вскрытия конвертов с заявками, указанный в извещении.

Участники конкурса должны сдать конверт с заявкой непосредственно Ответственному органу. Отправка заявки и прилагаемых документов почтой не допускается.

По требованию участника при получении конверта с заявкой Ответственный орган выдает расписку в получении конверта с такой заявкой.

В указанной расписке содержатся следующие сведения: наименование/фамилия, имя отчество, обратный адрес лица, указанного на конверте, дата и время приема конверта, фамилия и инициалы, должность лица, выдавшего расписку, подтверждение или неподтверждение факта опечатывания конверта подписью лица, направляющего конверт организатору конкурса.

В случае если конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном в пункте 2.4 настоящей конкурсной документации, а также конверты, имеющие повреждения, некачественное опечатывание, то такие конверты с заявками не принимаются и возвращаются лицу, подавшему такой конверт.

Ответственный орган ведет журнал регистрации заявок, в котором последовательно присваивается порядковый номер каждому конверту и ведется запись о принятых конвертах с заявками. По каждому поступившему конверту в данный журнал заносится запись с указанием времени и даты поступления конверта. Лицо, сдающее конверт, расписывается в журнале под сделанной записью.

На конверте с заявкой ставится дата подачи и входящий номер заявки на участие в конкурсе.

Все заявки, полученные после окончательной даты и времени их подачи, указанных в извещении о конкурсе, считаются опоздавшими. Данные заявки будут отклонены и возвращены участнику конкурса.

Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику конкурса.

Ответственный орган принимает меры по обеспечению сохранности представленных участником конкурса конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.6. Изменения в заявках и их отзыв

Участник конкурса имеет право изменить или отозвать поданную им заявку на участие в конкурсе до окончания срока приема заявок в письменной форме.

Письменное заявление об отзыве заявки должно поступить в Ответственный орган не позднее времени вскрытия конвертов с заявками.

Отзыв заявки на участие в конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

Изменения в заявках оформляются и подаются на конкурс путем отзыва предыдущей заявки и предоставления новой в соответствии с разделом 2 настоящей конкурсной документации.

Повторно поданной заявке присваивается порядковый

номер, согласно нумерации в журнале регистрации заявок, на день и время представления указанной заявки.

В случае отзыва заявки, письменное заявление об отзыве заявки подается лицом, сдавшим конверт Ответственному органу. К указанному заявлению прилагается расписка о получении конверта, выданная при сдаче конверта Ответственному органу.

При выдаче конверта, лицо его получающее, расписывается в журнале под сделанной записью о возврате конверта.

2.7. Вскрытие конвертов с заявками

Публично в день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов комиссия объявляет присутствующим участникам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками. Лица, которые подали заявки в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, считаются подавшими заявки в срок.

Конкурсной комиссией вскрываются только те конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили в Ответственный орган в установленный в извещении срок.

В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки таких участников ранее не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Конкурсной комиссией вскрываются наружный конверт и конверт, помеченный надписью «Заявка по лоту № ____».

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе вправе присутствовать участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители. Присутствующие при вскрытии конвертов не вправе давать пояснения и уточнения по документам содержащимся в заявке.

При вскрытии конвертов конкурсной комиссией объявляются следующие данные: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого участника, номера лотов, указанные в заявках, количество листов и целостность заявки, находящихся в конвертах «Заявка по лоту № ____».

Объявленные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее – **протокол вскрытия конвертов**).

Конкурсной комиссией ведется протокол вскрытия конвертов, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу вскрытия конвертов с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

Конверты, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, возвращаются в тот же день участнику, подавшему такой конверт.

2.8. Соблюдение конфиденциальности

Информация относительно изучения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению до того как будет объявлен победитель конкурса.

3. Допуск к участию в конкурсе и оценка заявок

3.1. Допуск к участию в конкурсе. Порядок определения соответствия участника и его заявки требованиям конкурсной документации

Все заявки, указанные в протоколе вскрытия конвертов как поступившие в срок, рассматриваются конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям настоящей конкурсной

документации.

Рассмотрение заявок на допуск или об отказе в допуске на участие в конкурсе начинается не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола вскрытия конвертов, но не ранее даты его подписания.

Срок рассмотрения заявок на допуск или об отказе в допуске на участие в конкурсе не превышает **5 (пять) рабочих дней** со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе и соответствия участников установленным настоящей конкурсной документацией требованиям комиссией принимается решение о допуске или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

Участник не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1) подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки таких участников ранее не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику;

2) несоответствия участника требованиям п.1.3 настоящей конкурсной документации;

3) подачи заявки на участие в конкурсе без документов либо с документами не в полном объеме, предусмотренном приложением 1 настоящей конкурсной документации;

4) предоставления заявки с документами, в которых имеются недостоверные сведения;

5) несоблюдения требований оформления заявки на участие в конкурсе, предусмотренных в пунктах 2.1 - 2.3 раздела 2 настоящей конкурсной документации;

6) отсутствия подписи полномочного лица на документах, а также отсутствие документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего документы.

Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом об итогах приема заявок и определении участников конкурса (далее - **протокол рассмотрения заявок**), в котором приводится перечень имен (наименований) участников, допущенных к участию в конкурсе, а также имена (наименования) участников, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований такого отказа.

Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу рассмотрения заявок с соответствующей ссылкой в тексте протокола рассмотрения заявок.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

При наличии оснований для признания конкурса несостоявшимся, конкурсная комиссия принимает соответствующее решение, которое заносится в протокол рассмотрения заявок.

В случае если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, организатор конкурса вправе объявить о проведении повторного конкурса.

В случае объявления о проведении повторного конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

3.2. Оценка и сопоставление заявок

После принятия решения о допуске к участию в конкурсе конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок конкурсной комиссией начинается не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок, но не ранее даты его подписания.

Срок оценки и сопоставления допущенных к участию в конкурсе заявок не может превышать **10 (десять) рабочих дней** со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Оценка заявки участника осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником, а также в документах, полученных от третьих лиц в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией. При необходимости, конкурсная комиссия вправе произвести выборочный осмотр транспортных средств участников конкурса для проверки сведений, изложенных в заявке участника конкурса и прилагаемых документов, с обязательным составлением акта осмотра.

Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в порядке нумерации лотов.

Конкурсная комиссия оценивает заявки на предмет соответствия содержания и качества предлагаемых услуг по перевозкам пассажиров по каждому маршруту в составе лота

требованиям заказчика согласно конкурсной документации. В соответствии с критериями, указанными в **таблице 1** настоящего пункта, конкурсная комиссия начисляет баллы по каждой заявке.

В случае если участником, предоставлена в составе нескольких заявок по разным лотам одна и та же информация о подвижном составе, то при оценке других заявок данного участника по последующим лотам, конкурсная комиссия не начисляет баллы указанному участнику в части, повторяющей информацию по лотам, по которым участник уже получил свою оценку.

В случае, если участником предоставлена информация о подвижном составе, уже используемом по договорам на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», заключенным ранее по результатам конкурса, то при оценке заявки данного участника конкурсная комиссия не начисляет баллы в части, указанной информации.

На каждого участника, допущенного к участию в конкурсе, составляется карточка, в которую конкурсной комиссией заносятся баллы в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Критерии оценки заявок участников

№ п/п	Критерии / параметры	Количество баллов
1.	Показатели, характеризующие транспортные средства для перевозок по маршрутам регулярных перевозок	
1.1.	Срок эксплуатации автобусов (по дате первой регистрации в органах ГИБДД). <i>(начисляется по каждому транспортному средству)</i>	
	до 1 года	50 баллов
1	от 1-го до 3-х лет	45 баллов
	от 3-х до 5-ти лет	20 баллов
1	свыше 5-ти лет	15 баллов
11.2.	По виду используемого топлива <i>(начисляется дополнительно по каждому транспортному средству по данным, указанным в свидетельстве о регистрации транспортного средства или паспорте транспортного средства)</i>	
	Газомоторное топливо (пропан-бутан/метан)	5 баллов
	Бензин, дизельное топливо	0 баллов
11.3.	По общей вместимости транспортного средства <i>(начисляется дополнительно по каждому транспортному средству)</i>	
	до 14 мест (включительно)	5 баллов
	от 15 до 30 мест (включительно)	40 баллов
	от 31 до 50 мест (включительно)	80 баллов
	51 место и более	120 баллов
11.4.	По видам собственности <i>Количество баллов, начисленных по каждому транспортному средству по пунктам 1.1, 1.2, 1.3., умножается на данный коэффициент. Результат округляется до целых.</i>	
	на праве собственности	1
	на ином законном праве (аренды, хозяйственного ведения и проч.)	0,5
1.5.	Готовность к обновлению транспортных средств	
	Наличие подтверждения участника конкурса о готовности к обновлению транспортных средств (с указанием заменяемых транспортных средств, с разбивкой по годам, в течение которых будет производиться замена транспортных средств), с приложением подтверждающих документов <i>Количество баллов, начисленных по каждому транспортному средству, рассчитанное в соответствии с пунктом 1.4, умножается на один из нижеперечисленных коэффициентов (в зависимости от того, в течение какого времени будет произведена его замена). Результат округляется до целых.</i>	
	В течение 1-го года	1,5
	В течение 2-го года	1,3
	В течение 3-го года	1,1
2.	Показатели организации транспортной работы участника конкурса	
2.1.	Наличие специальной диспетчерской службы управления и контроля движения автобусов, * либо договора на диспетчерское обслуживание	100 баллов 10 баллов
2.2.	Наличие производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта транспортных средств либо договора на проведение технического обслуживания и текущего ремонта с организацией, имеющей соответствующую базу	100 баллов 50 баллов

№ п/п	Критерии / параметры	Количество баллов
2.3.	Наличие охраняемой стоянки подвижного состава, либо договора на оказание услуг по охране подвижного состава	100 баллов
		50 баллов
2.4.	Наличие контрольно-ревизионной службы по соблюдению билетно-кассовой и транспортной дисциплины *	100 баллов
2.5.	Наличие фактов привлечения участника конкурса к административной ответственности за нарушение требований законодательства по выдаче проездных билетов пассажирам ** <i>Указанное количество баллов начисляется за каждый факт привлечения к административной ответственности</i>	минус 150 баллов
2.6.	Предложение о размере провозной платы за услуги по перевозке пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении, определяемое в соответствии с предельными уровнями тарифов, устанавливаемыми органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим государственное регулирование в области установления цен (тарифов), $P = T_{\max} * K$ <i>Указанное количество баллов начисляется отдельно по городскому и по пригородному сообщению</i>	
	Отношение предложенного размера провозной платы к предельному уровню тарифа $K = 1$	0 баллов
	Отношение предложенного размера провозной платы к предельному уровню тарифа $0,9 < K < 1$	100 баллов
	Отношение предложенного размера провозной платы к предельному уровню тарифа $K < 0,9$	200 баллов
3.	Критерии, отражающие состояние безопасности пассажирских перевозок	
3.1.	Обеспечение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей на основании соответствующей мед. лицензии либо соответствующего договора на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей	150 баллов
		0 баллов
3.2.	Наличие службы проведения предрейсового контроля технического состояния автобусов, * либо соответствующего договора на проведение предрейсового контроля технического состояния автобусов	150 баллов
		0 баллов
3.3.	Показатели степени обеспечения безопасности перевозок пассажиров в течение года, предшествовавшего дате опубликования извещения о проведении конкурса.	
3.3.1.	Наличие фактов привлечения участника конкурса, либо водителей участника конкурса к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения *** <i>Указанное количество баллов начисляется за каждый факт привлечения к административной ответственности</i>	минус 50 баллов
3.3.2.	Наличие фактов привлечения участника конкурса к административной ответственности за нарушение муниципальных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы транспортного обслуживания населения **** <i>Указанное количество баллов начисляется за каждый факт привлечения к административной ответственности</i>	минус 150 баллов
3.3.3.	Наличие дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП) без пострадавших и (или) погибших, произошедших по вине водителей участника конкурса при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения. <i>Указанное количество баллов начисляется за каждое ДТП без пострадавших и (или) погибших.</i>	минус 150 баллов
	Наличие ДТП с пострадавшими, произошедших по вине водителей участника конкурса при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения. <i>Указанное количество баллов начисляется за каждое ДТП с пострадавшими.</i>	минус 500 баллов
	Наличие ДТП со смертельным исходом, совершенных по вине водителей участника конкурса, при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения. <i>Указанное количество баллов начисляется за каждое ДТП со смертельным исходом.</i>	минус 1000 баллов
3.4.	Соблюдение условий лицензирования. <i>Показатели определяются по данным Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (территориального управления)</i>	
	Наличие у участника конкурса нарушений лицензионных требований при осуществлении перевозок по муниципальным регулярным автобусным маршрутам за один год до опубликования извещения о проведении конкурса	минус 50 баллов
	Наличие случаев приостановления действия лицензии в судебном порядке	минус 100 баллов
	Наличие случаев аннулирования лицензии в судебном порядке	минус 150 баллов
3.5.	Критерии доступности транспортных средств для инвалидов и малоподвижных групп населения <i>Показатель критерия определяется по данным указанным в свидетельстве о регистрации транспортного средства или паспорте транспортного средства</i>	
	Низкопольный автобус (отсутствие ступеней при входе/выходе или оборудованный специальными приспособлениями для осуществления безопасной посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями) <i>Указанное количество баллов начисляется за каждое транспортное средство, отвечающее данному критерию</i>	300 баллов
4.	Специальные показатели	
4.1.	Достижение специальных показателей транспортного обслуживания, установленных извещением о проведении конкурса <i>Указанное количество баллов начисляется дополнительно за каждый маршрут, по которому произошло достижения специальных показателей, установленных извещением о проведении конкурса</i>	300 баллов

* - деятельность специальной диспетчерской службы управления и контроля движения автобусов, службы проведения предрейсового контроля технического состояния автобусов, а также контрольно-ревизионной службы по соблюдению билетно-кассовой и транспортной дисциплины должна быть организована в соответствии с Положением о соответствующей службе, утвержденным приказом юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также копиями документов, подтверждающих аттестацию задействованных работников (в случаях, установленных законодательством). Численность службы может составлять от трех и более штатных работников.

** - наличие фактов привлечения участника конкурса к административной ответственности за нарушение требований Федерального закона от 22 мая 2003 г. N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (в части невыдачи пассажирам проездных билетов). В случае, если участником конкурса является простое товарищество - по указанному критерию оцениваются все участники договора простого товарищества.

*** - наличие фактов привлечения к административной ответственности по статьям 12.1., 12.5., 12.7., 12.8., 12.9., 12.10., 12.12., 12.14., 12.15., 12.16., 12.18., 12.23., 12.24., 12.26., 12.27.2, 12.31.1., 12.32.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (от 30.12.2001 № 195-ФЗ). В случае, если участником конкурса является простое товарищество - по указанному критерию оцениваются все участники договора простого товарищества.

**** - наличие фактов привлечения к административной ответственности по части 3 статьи 3 Закона Республики Коми от 30.12.2003 N 95-РЗ «Об административной ответственности в Республике Коми» в части нарушения муниципальных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы транспортного обслуживания населения. В случае, если участником конкурса является простое товарищество - по указанному критерию оцениваются все участники договора простого товарищества.

В случае, если участником конкурса является простое товарищество, оценка заявки по критериям, указанным в подпунктах 2.1 – 2.4, 3.1, 3.2, осуществляется следующим образом: указанное в подпункте количество баллов начисляется за каждого участника договора простого товарищества, с последующим вычислением среднеарифметического показателя для простого товарищества исходя из количества участников простого товарищества (результат округляется до целых).

3.3. Получение информации

В период оценки заявок конкурсная комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций, в полномочия которых входит надзор за соблюдением требований нормативных актов в области безопасности дорожного движения и пассажирских перевозок автомобильным транспортом, любые сведения об участнике, а также запросить у участников любую информацию (копии документов) в подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе.

Полученная от вышеуказанных органов информация оценивается в соответствии с критериями, указанными в таблице 1 настоящего раздела. Указанная информация, может быть представлена участнику по его запросу после определения победителя конкурса, но только в части информации, касающейся данного участника.

В случае обнаружения фактов предоставления участником в составе заявки недостоверной информации, решением конкурсной комиссии указанный участник отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

3.4. Контакты с Заказчиком

Ни один из участников конкурса не должен вступать в контакты с заказчиком конкурса по каким-либо вопросам, связанным с его заявкой, со дня вскрытия конвертов с заявками до дня определения победителя конкурса.

4. Заключение договора

4.1. Порядок определения победителя конкурса

На основании результатов оценки и сопоставления заявок комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов присваивается порядковый номер.

Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальным участникам конкурса присваиваются порядковые номера в зависимости от количества набранных баллов.

При равном количестве баллов у участников конкурса меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в конкурсе.

Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и формирует резервный список участников конкурса в соответствии с набранными баллами по каждому маршруту.

Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки и сопоставления заявок.

Остальные участники конкурса, не набравшие наибольшее количество баллов по определенному маршруту, включаются в резервный список.

Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, в котором указываются участники, заявкам которых присвоен первый номер (далее – **протокол оценки и сопоставления заявок**) отдельно по каждому лоту.

Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии об оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу оценки и сопоставления заявок с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

4.2. Уведомление о признании победителем конкурса

Протокол оценки и сопоставления заявок не позднее 10 календарных дней публикуется на порталах Организатора конкурса и Ответственного органа в информационно-коммуникационной сети Интернет после дня подписания указанного протокола.

Любой участник конкурса после опубликования (размещения) протокола оценки и сопоставления заявок вправе направить заказчику конкурса запрос о разъяснении результатов конкурса.

Заказчик не позднее 30 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

Ответственный орган передает победителю конкурса проект договора **не позднее 10 (десяти) рабочих дней**, начиная со следующего рабочего дня после дня опубликования протокола оценки и сопоставления заявок.

4.3. Заключение договора по результатам проведения конкурса

4.3.1. Договор должен быть заключен (подписан) **не позднее 5 (пяти) рабочих дней** с даты получения победителем конкурса проекта договора.

Договор с победителем конкурса заключается по форме проекта договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации (приложение 5). В договор включаются условия исполнения договора, предложенные победителем конкурса в составе заявки на участие в конкурсе.

В срок не позднее 5 рабочих дней победитель конкурса, с даты получения проекта договора, возвращает подписанный

проект договора Ответственному органу.

4.3.2. При заключении договора на транспортное обслуживание населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах МОГО «Ухта», победитель конкурса в обязательном порядке прилагает к нему копию договора (договоров) обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров.

4.3.3. Заказчик отказывается от заключения договора с победителем конкурса и предлагает заключение договора участнику конкурса, который набрал меньше баллов и оказался на следующем за победителем месте по количеству баллов в резервном списке, в следующих случаях:

- отказа победителя от заключения договора;
- если победитель конкурса не предпринял действий, направленных на заключение договора и не представил заказчику подписанный им договор, в срок указанный в пункте 4.3.1 настоящей конкурсной документации, с приложением документов, указанных в 4.3.2 настоящей конкурсной документации.

4.4. Срок действия Договора

Договор заключается на срок указанный в извещении о проведении конкурса.

4.5. Право получения копий документов конкурса.

Право на обжалование

Участники конкурса имеют право по письменному запросу получить от организатора конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии, но только в части информации, касающейся данного участника.

Выдача копий осуществляется организатором конкурса в течение 30 дней, с даты регистрации письменного запроса, но не ранее окончания работы конкурсной комиссии.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся заказчиком не менее чем пять лет с даты заключения договора по результатам конкурса.

Любой участник конкурса имеет право обжаловать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, действия (бездействие) Организатора конкурса или Ответственного органа, а так же конкурсной комиссии.

Приложение 1

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 ноября 2017 г. № 2638

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе

1. Информация об участнике конкурса:

1.1. Заявка на участие в конкурсе на лот № _____ на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по регулярным муниципальным автобусным маршрутам (приложение 2).

1.2. Опись входящих в состав заявки документов, скрепленная печатью и подписанная участником конкурса.

1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе (доверенность выданная заявителем на совершение данных действий, а также копия документа, удостоверяющего личность - для индивидуальных предпринимателей, копии учредительных документов и приказа (решения) о назначении на должность руководителя – для юридических лиц, а так же копия договора простого товарищества, заключенного в письменной форме, и определяющего уполномоченного участника договора простого товарищества – для участников договора простого товарищества).

1.4. Анкета участника открытого конкурса (приложение 3).

1.5. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 14 дней до дня подачи заявки, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 14 дней до дня подачи заявки, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

1.6. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) (заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем).

1.7. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (физического лица) (заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем).

1.8. Копия действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом (заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем).

В случае, если документы, указанные в пунктах 1.5. – 1.8. настоящего раздела, не предоставлены хотя бы одним участником договора простого товарищества – к участию в конкурсе не допускаются все юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества.

2. Документы, отражающие характеристики заявляемых транспортных средств для перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок.

2.1. Сведения о заявляемых автобусах для обслуживания муниципальных регулярных автобусных маршрутов (приложение 4), с приложением копий паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства.

В случае если заявляемые транспортные средства принадлежат участнику не на праве собственности, в обязательном порядке так же прилагаются копии договоров аренды, лизинга и т.п., при этом срок действия указанных договоров должен быть не менее срока действия предлагаемого к заключению договора на транспортное обслуживание регулярного маршрута.

2.2. Наличие подтверждения (обязательства) участника конкурса о готовности к обновлению транспортных средств, с приложением подтверждающих документов, по годам, в течении которых будет производиться замена транспортных средств.

Обязательство участника конкурса к обновлению транспортных средств подтверждается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества в письменном виде (в разрезе маршрутов, с указанием заменяемых транспортных средств, с разбивкой по годам, в течение которых будет производиться замена транспортных средств) с приложением документов подтверждающих возможность и готовность поставки транспортных средств поставщиком участнику конкурса в случае его победы по соответствующему лоту (заверенных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества копий договоров/соглашений о намерениях с поставщиками, коммерческих предложений от поставщиков, и т.п.). При этом год выпуска поставляемых транспортных средств должен быть не ранее 2015. Показатели общей вместимости каждого из поставляемых транспортных средств должны быть больше или равны показателям общей вместимости заменяемых транспортных средств, представленных участником конкурса для участия в открытом конкурсе по соответствующему лоту в разрезе соответствующих маршрутов. В случае победы участника конкурса по соответствующему лоту, обязательство по обновлению транспортных средств перевозчиком в разрезе соответствующих маршрутов включаются в договор на транспортное обслуживание населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах МОГО «Ухта». Сроки обновления транспортных средств – не более 3 лет со дня заключения договора на транспортное обслуживание населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах МОГО «Ухта».

Наличие документов, указанных в пункте 2.2. настоящей конкурсной документации, не является обязательным для участия в открытом конкурсе.

3. Документы, подтверждающие показатели организации транспортной работы участника конкурса.

3.1. Копия приказа юридического лица (индивидуального предпринимателя) об утверждении положения о диспетчерской службе управления и контроля движения автобусов, либо копия договора на диспетчерское обслуживание (при наличии).

3.2. Сведения о наличии производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта транспортных средств либо копия договора на проведение технического обслуживания и текущего ремонта с организацией, имеющей соответствующую базу (при наличии).

3.3. Документы, подтверждающие наличие охраняемой стоянки подвижного состава, либо копия договора на оказание услуг по охране подвижного состава (при наличии).

3.4. Копия приказа юридического лица (индивидуального предпринимателя) об утверждении положения о контрольно-ревизионной службе по соблюдению билетно-кассовой и транспортной дисциплины (при наличии).

3.5. Оригинал справки Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Республике Коми о наличии/отсутствии нарушений требований законодательства по выдаче проездных билетов пассажирам, совершенных за год до опубликования извещения о проведении конкурса (при подаче участником конкурса более одной заявки, оригинал справки прикладывается к одной заявке, в остальные заявки – копия данной справки, заверенная участником конкурса, либо участником договора простого товарищества, на которого выдана данная справка).

4. Документы, отражающие состояние безопасности пассажирских перевозок.

4.1. Документы, подтверждающие возможность участника конкурса обеспечить прохождение ежедневного медицинского осмотра водителей, работающих на линии (копия приказа о приеме на работу медицинского работника, с приложением копии сертификата и свидетельства о прохождении повышения квалификации (специализации) на осуществление данным лицом предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, либо копия договора с медицинским учреждением (медицинским работником) на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей, с приложением копии лицензии на право осуществлять данный вид деятельности).

4.2. Копия приказа юридического лица (индивидуального предпринимателя) об утверждении положения о службе проведения предрейсового контроля технического состояния автобусов либо копия договора на проведение предрейсового контроля технического состояния автобусов участника конкурса с приложением копии аттестационных удостоверений специалистов (механика).

4.3. Оригинал справки ОГИБДД ОМВД России по г.Ухте о наличии/отсутствии нарушений правил дорожного движения по вине участника конкурса (его водителей), в том числе наличие дорожно-транспортных происшествий без пострадавших и (или) погибших, с пострадавшими, со смертельным исходом, совершенных по вине водителей участника конкурса за год до опубликования извещения о проведении конкурса (при подаче участником конкурса более одной заявки, оригинал справки прикладывается к одной заявке, в остальные заявки – копия данной справки, заверенная участником конкурса либо участником договора простого товарищества, на которого выдана данная справка).

4.4. Оригинал справки Управления государственного автодорожного надзора по Республике Коми (УГАДН по РК) о наличии/отсутствии фактов нарушения участником условий лицензирования за год до опубликования извещения о проведении конкурса, в том числе нарушений лицензионных требований при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения в отчетном периоде, приостановления действия лицензии или аннулирования лицензии в судебном порядке (при подаче

участником конкурса более одной заявки, оригинал справки прикладывается к одной заявке, в остальные заявки – копия данной справки, заверенная участником конкурса либо участником договора простого товарищества, на которого выдана данная справка).

Приложение 2

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 ноября 2017 г. № 2638

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ЛОТ № _____ на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта»

Кому: Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее – Ответственный орган)

От: _____
(Фамилия, имя отчество ИП /полное наименование организации, ФИО руководителя)

Место _____ регистрации/местонахождение

Почтовый _____ адрес:

Адрес _____ электронной _____ почты:

Изучив Извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, получение которой настоящим удостоверяется, я

_____ (Ф.И.О., должность)

подписавший(ая) этот документ, заявляю о своем согласии с условиями конкурса и прошу принять мою заявку на участие в конкурсе.

До подготовки и оформления Договора настоящая заявка и решение конкурсной комиссии, в случае признания меня победителем конкурса, будут выполнять роль обязательного договора между организатором конкурса и победителем.

Вашей организации или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки, запрашивать информацию с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с предоставлением мною данной заявкой. Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие должностным лицам Ответственного органа, членам конкурсной комиссии, осуществляющим процедуру проведения открытого конкурса на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, социальное, имущественное положение, образование, профессия и другая информация).

Настоящее согласие действует в течение периода проведения открытого конкурса с момента подачи мною заявки на участие в нем, а в случае признания меня победителем конкурса и заключения со мной договора – также и в течение периода действия договора.

_____ (подпись, ФИО)

М.П.

Ваша организация, и ее уполномоченные представители могут связаться со следующими лицами для получения дальнейшей информации:

числе участники договора простого товарищества) имеет кадровые возможности, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения предлагаемого к заключению договора; наше имущество не находится под арестом, мы не имеем ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности и о признании несостоятельным (банкротом) и не находимся в процессе ликвидации.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник
договора _____ простого товарищества)

_____ (подпись, ФИО)

М.П.

Ф.И.О., должность	телефон, факс, адрес электронной почты
Справки по общим вопросам и вопросам управления	
Справки по кадровым вопросам	
Справки по техническим вопросам	
Справки по финансовым вопросам	

Настоящим удостоверяю, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и достоверными.

Настоящей заявкой подтверждаем, что участник конкурса (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, в том

Приложение 3

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 ноября 2017 г. № 2638

Анкета участника открытого конкурса

№ п/п	Критерии / параметры	
1.	Количество транспортных средств, заявленных на лот, срок эксплуатации (по дате первой регистрации в органах ГИБДД)	
	до 1 года	
	от 1-го до 3-х лет	
	от 3-х до 5-ти лет	
2.	Вместимость транспортных средств, заявленных на лот	
	до 14 мест (включительно)	
	от 15 до 30 мест (включительно)	
	от 31 до 50 мест (включительно)	
3.	Общее количество автобусов участника конкурса на праве собственности (за исключением автобусов, переданных в аренду или хозяйственное ведение третьим лицам).	
	4.	Общее количество автобусов участника конкурса на ином праве владения, пользования (аренды, хозяйственного ведения и проч.)
5.	Вид используемого топлива (по данным, указанным в свидетельстве о регистрации транспортного средства или паспорте транспортного средства)	
	Газомоторное топливо (пропан-бутан/метан)	
6.	Бензин, дизельное топливо	
	6.	Количество низкопольных автобусов (отсутствие ступеней при входе/выходе или оборудованный специальными приспособлениями для осуществления безопасной посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями)
7.	Достижение специальных показателей транспортного обслуживания по данному лоту, установленных извещением о проведении конкурса	Да
		Нет
8.	Наличие специальной диспетчерской службы управления и контроля движения автобусов, либо договора на диспетчерское обслуживание (указать количество того и другого)	
9.	Наличие производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта транспортных средств либо договора на проведение технического обслуживания и текущего ремонта с организацией, имеющей соответствующую базу (указать количество того и другого)	
10.	Наличие охраняемой стоянки подвижного состава, либо договора на оказание услуг по охране подвижного состава (указать количество того и другого)	
11.	Наличие контрольно-ревизионной службы по соблюдению билетно-кассовой и транспортной дисциплины (ненужное зачеркнуть)	Да
		Нет

№ п/п	Критерии / параметры	
12.	Обеспечение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей на основании соответствующей мед. лицензии либо соответствующего договора на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей (указать количество того и другого)	
13.	Наличие службы проведения предрейсового контроля технического состояния автобусов, либо соответствующего договора на проведение предрейсового контроля технического состояния автобусов (указать количество того и другого)	
14.	Количество фактов привлечения участника конкурса к административной ответственности за нарушение требований законодательства по выдаче проездных билетов пассажирам	
15.	Количество фактов привлечения участника конкурса, либо водителей участника конкурса к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения	
16.	Количество фактов привлечения участника конкурса к административной ответственности за нарушение муниципальных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы транспортного обслуживания населения	
17.	Количество дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП) без пострадавших и (или) погибших, произошедших по вине водителей участника конкурса при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
18.	Количество ДТП с пострадавшими, произошедших по вине водителей участника конкурса при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
19.	Количество ДТП со смертельным исходом, совершенных по вине водителей участника конкурса, при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса.	
20.	Наличие у участника конкурса нарушений лицензионных требований при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения в отчетном периоде за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса (ненужное зачеркнуть)	Да
		Нет
21.	Наличие случаев приостановления действия лицензии в судебном порядке за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса (ненужное зачеркнуть)	Да
		Нет
22.	Наличие случаев аннулирования лицензии в судебном порядке за один год до опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса (ненужное зачеркнуть)	Да
		Нет
23.	Наличие низкопольного автобуса (отсутствие ступеней при входе/выходе или оборудованного специальными приспособлениями для осуществления безопасной посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными физическими возможностями). При варианте «да», указать количество.	Да
		Нет
24.	Предложение о размере провозной платы за услуги по перевозке пассажиров и багажа определяемое в соответствии с предельными уровнями тарифов, устанавливаемыми органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим государственное регулирование в области установления цен (тарифов)	
	в городском сообщении, руб.	
	в пригородном сообщении, руб./км.	

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель
уполномоченный участник
договора простого товарищества) _____

(подпись, ФИО)

М.П.

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 ноября 2017 г. № 2638

Сведения о заявляемых автобусах для обслуживания муниципальных регулярных автобусных маршрутов по лоту № _____ :

№ п/п	Марка (модель) авто транспортного средства /в т.ч. низкопольные	Государственный регистрационный знак	Общий пробег	Год выпуска (номер, серия, число, месяц, год выдачи паспорта транспортного средства)	Пассажиро-местность автобуса, человек		Характеристика подвижного состава по видам владения (указывается отметкой "+" в соответствующей графе)		Дата прохождения последнего государственного технического осмотра	Класс транспортного средства*	Экологические характеристики транспортного средства
					Общая	в том числе мест для сидения	Собственность	Иное законное основание			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
1.	По муниципальному регулярному автобусному маршруту № _____ «_____»										
1.1.											
1.2.											
1...											
2.	По муниципальному регулярному автобусному маршруту № _____ «_____»										
2.1.											
2.2.											
2....											
И т.д.											

- класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (**особо малый класс транспортных средств** - длина до 5 метров включительно, **малый класс транспортных средств** - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, **средний класс транспортных средств** - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, **большой класс транспортных средств** - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, **особо большой класс транспортных средств** - длина более чем 16 метров

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества) _____

(подпись, ФИО)

М.П.

Приложение 5

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения договора на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 ноября 2017 г. № 2638

№ маршрута	Наименование	Период работы (сезонность)	Период работы, час.	
			Начало работы	Конец работы

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____

на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта»

«_____» _____ 2015 г.

Администрация муниципального образования городского округа «Ухта», именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице руководителя администрации _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем «**Перевозчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Перевозчик обязуется на условиях настоящего договора с соблюдением требований нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Коми, нормативно-правовых требований МОГО «Ухта», лицензионных требований, осуществлять перевозки пассажиров и багажа по муниципальным регулярным автобусным маршрутам, указанным в пункте 1.2 настоящего договора (далее – пассажирские перевозки), в течение срока, указанного в пункте 7.1 настоящего договора.

1.2. Сведения о муниципальных регулярных автобусных маршрутах (далее - маршрут):

1.3. Сведения о транспортных средствах, используемых для обслуживания маршрутов:

№ п/п	Марка (модель) транспортного средства	Государственный регистрационный знак	Год выпуска	Общая вместимость, пасс.
1.1.				
и т.д.				

1.4. Контроль за соблюдением условий настоящего договора, а также совершение действий от имени Заказчика в рамках настоящего договора осуществляется отраслевым органом Заказчика – Муниципальным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – МУ «УЖКХ»).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Рассматривать в установленном порядке предложения Перевозчика по улучшению организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа по муниципальным регулярным автобусным маршрутам.

2.1.2. Предоставить Перевозчику возможность осуществления пассажирских перевозок по маршрутам, указанным в п. 1.2. настоящего договора, в объеме и в сроки, установленные договором.

2.1.3. Рассматривать составленные Перевозчиком с учетом обеспечения безопасности дорожного движения, паспорта

маршрутов, расписания движения транспортных средств по маршрутам.

2.1.4. Своевременно информировать Перевозчика об изменениях в реестре муниципальных регулярных автобусных маршрутов МОГО «Ухта».

2.1.5. При необходимости координировать работу транспорта Перевозчика с работой транспорта других перевозчиков.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, качество и безопасность предоставляемых Перевозчиком услуг по пассажирским перевозкам, а также привлекать для осуществления контроля за работой автобусов Перевозчика представителей контролирующих организаций (ОГИБДД ОМВД России по г.Ухта, УГАДН по Республике Коми и т.д.).

2.2.2. Запрашивать у перевозчика информацию по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения и предоставлением транспортных услуг населению.

2.2.3. Инициировать проведение (при необходимости – совместно с Перевозчиком) обследования пассажиропотоков на маршруте (маршрутах), вносить предложения в адрес Перевозчика об увеличении (уменьшении) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и заключить соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору.

2.2.4. Вносить предложения по изменению условий настоящего договора.

2.2.5. Принимать решение об изменении или закрытии маршрута в случае, если:

1) отсутствует возможность обеспечить безопасность движения на данном маршруте, если состояние дорог и их обустройство не соответствуют требованиям безопасности движения, подтвержденное уполномоченными органами по обеспечению безопасности дорожного движения;

2) получено от государственных или судебных органов соответствующее предписание (решение) о закрытии маршрута, если указанное предписание (решение) вступило в законную силу (за исключением случаев обращения судебного решения к немедленному исполнению);

3) соответствующее решение принято в установленном порядке комиссией по транспортному обслуживанию населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах в границах МОГО «Ухта»;

4) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Коми и нормативно-правовыми актами МОГО «Ухта».

2.2.6. Представлять сведения о нарушениях, выявленных во время контроля за работой Перевозчика в органы, осуществляющие надзорные и контрольные функции.

2.2.7. Требовать от Перевозчика регулярного представления отчетов, указанных в п.п. 2.3.15, 2.3.16 настоящего договора.

2.2.8. В случае если Перевозчик не приступил к выполнению перевозок пассажиров по маршруту, указанному в п.1.2 договора, в срок, указанный в п.7.1 Договора, заключить с другим Перевозчиком договор на транспортное обслуживание населения из резервного списка протокола оценки и сопоставления заявок открытого конкурса на транспортное обслуживание населения по муниципальным регулярным автобусным маршрутам МОГО «Ухта».

2.2.9. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

2.2.10. Потребовать уплаты штрафа за неисполнение или ненадлежащее исполнение Перевозчиком обязательств настоящего договора, предусмотренных пунктами:

- 2.3.2 –2.3.5; 2.3.7. – 2.3.9; 2.3.15 – 2.3.18 в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей;

- 2.3.3; 2.3.10; 2.3.11; 2.3.12; 2.3.21 в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

Перевозчик обязан оплатить штраф по письменному извещению Заказчика в сроки, указанные в извещении (но не ранее 14 календарных дней). Оплата штрафа производится безналичным

путем на расчетный счет, указанный в извещении.

2.2.11. Отказать перевозчику в утверждении расписания движения транспортных средств, представленного в соответствии с пунктом 2.3.5. настоящего договора в случае, если обследование пассажиропотока, инициированное в соответствии с 2.2.3. настоящего договора, установлено, что представленное расписание не удовлетворяет потребностям населения в части обеспечения безопасного и качественного транспортного обслуживания, и вернуть вышеуказанное расписание перевозчику на доработку.

2.3. Перевозчик обязан:

2.3.1. Осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее – Устав автомобильного транспорта), Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 (далее – Правила перевозок пассажиров), а также нормативных правовых актов МОГО «Ухта», регулирующих транспортное обслуживание населения (нормы действующего законодательства).

2.3.2. Осуществлять пассажирские перевозки транспортными средствами, указанными п.1.3. настоящего договора, а также в строгом соответствии со схемой и расписаниями движения транспортных средств, утвержденными Заказчиком.

2.3.3. Обеспечить выпуск и работу на маршрутах, указанных в пункте 1.2 настоящего договора, технически исправных автобусов в соответствии с пунктом 1.3 настоящего договора, управляемых квалифицированным водительским составом, обеспечить организацию работы водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения, соблюдение установленный законодательством Российской Федерации режим труда и отдыха водителей, проведение обязательных медицинских осмотров водителей, осуществление контроля автобусов по техническому состоянию перед выездом на линию с места стоянки и по возвращении к месту стоянки с соответствующей отметкой о технической исправности (неисправности) транспортных средств в путевом листе, обеспечение стоянки (хранения) транспортных средств, исключая доступ к ним посторонних лиц, а также самовольное их использование водителями субъектов транспортной деятельности, своевременное проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств в порядке и объемах, определяемых технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств.

2.3.4. Допускать к работе на маршруте автобусы только в надлежащем санитарном состоянии, с исправными сиденьями, исправным освещением, в зимнее время с исправным и работающим отоплением.

2.3.5. Представить в МУ «УЖКХ» не позднее истечения 5 рабочих дней после подписания договора на утверждение паспорта автобусных маршрутов и расписания движения транспортных средств по маршрутам, соответствующим пункту 1.2. настоящего договора, а также контактную информацию в соответствии с пунктом 2.3.9 настоящего договора.

2.3.6. Осуществлять обязательное страхование своей гражданской ответственности за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров.

2.3.7. Незамедлительно (в течение суток) информировать МУ «УЖКХ» с использованием факсимильной связи по телефону 8(8216)762346 и электронной почты mykx@mail.ru:

- о случаях необходимости изменения схемы движения автобусов маршрута и расписания движения;

- о фактах дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими с участием транспортных средств Перевозчика.

2.3.8. Производить посадку и высадку пассажиров на утвержденных остановках маршрута.

2.3.9. Рассматривать и принимать оперативные меры по

жалобам пассажиров в соответствии с требованиями норм действующего законодательства, а также обеспечить ежедневное предоставление информации пассажирам (в том числе посредством телефонной связи) о действующем расписании и пути следования транспортных средств, осуществляющих транспортное обслуживание населения по маршрутам, указанным в пункте 1.2 настоящего договора.

2.3.10. Не чинить препятствий, всячески способствовать реализации всех прав и полномочий Заказчика, возникающих в процессе контроля за соблюдением условий настоящего договора.

2.3.11. Обеспечить беспрепятственный доступ в автобусы (на остановочных пунктах) и к объектам транспортной инфраструктуры, связанных с осуществлением пассажирских перевозок, представителей Заказчика и представителей контролирующих организаций при осуществлении контроля за работой транспортных средств.

2.3.12. Установить размер провозной платы за услуги по перевозке пассажиров и багажа не выше размера провозной платы, указанного в заявке Перевозчика на участие в открытом конкурсе на право заключения настоящего договора (на период действия предельного уровня тарифов, действующего на дату заключения настоящего договора в соответствии с решением органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим государственное регулирование в области установления цен (тарифов)).

2.3.13. Иметь в наличии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании и соответствующих установленным требованиям помещений и оборудования для технического обслуживания и ремонта транспортных средств либо наличие договора со специализированной организацией на предоставление услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств (в соответствии установленным требованиям которые подтверждаются сертификатом соответствия Работ (услуг) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств по кодам ОКУН относящихся к техническому обслуживанию и ремонту автобусов, с указанием перечня работ и услуг по кодам согласно ОКУН).

2.3.14. В течение всего срока действия настоящего договора не допускать ухудшения соответствующих параметров требований к осуществлению перевозок пассажиров по сравнению с теми параметрами, которые Перевозчик указал в собственной заявке на участие в конкурсе.

2.3.15. Ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в МУ «УЖКХ» с использованием факсимильной связи по телефону 8(8216)762346 и электронной почты мухх@mail.ru информацию по форме № 1-автотранс (срочная), предусмотренной приказом Росстата от 07.08.2013г. № 312 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере транспорта».

2.3.16. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в МУ «УЖКХ» информацию об эксплуатируемых транспортных средствах, в том числе о транспортных средствах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся участниками договора простого товарищества (для простого товарищества).

2.3.17. По запросу Заказчика представлять информацию о пассажирских перевозках по вопросам качества, количества предоставляемых услуг, безопасности дорожного движения, транспортной безопасности.

2.3.18. Осуществлять перевозку льготных категорий граждан, которым предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с нормативно-правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Республики Коми и МОГО «Ухта».

2.3.19. Обеспечить обновление парка транспортных средств, задействованных для обслуживания маршрутов, указанных в п.1.2. настоящего договора, в соответствии обязательствами, принятыми на себя и представленными в составе заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения настоящего договора. При этом обновление транспортных средств должно быть произведено в срок, не превышающий 3 года с даты заключения настоящего договора.

2.3.20. В срок до 01 декабря 2018 года обеспечить замену транспортных средств, задействованных для обслуживания маршрутов, указанных в п.1.2. настоящего договора, и имеющих год выпуска до 2006 года, на транспортные средства, имеющие год выпуска 2016 или позже. При этом общая вместимость нового транспортного средства не должна быть меньше общей вместимости заменяемого транспортного средства.

2.3.21. В случае, предусмотренном пунктом 2.2.11. настоящего договора, доработать и повторно представить на утверждение в МУ «УЖКХ» расписание движения транспортных средств, в течение 3 рабочих дней с момента получения заключения от МУ «УЖКХ» по представленному первоначально расписанию движения транспортных средств.

2.4. Перевозчик вправе:

2.4.1. Устанавливать дополнительные льготные условия оплаты проезда для отдельных категорий пассажиров, не предусмотренные нормативно-правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Республики Коми и МОГО «Ухта», с отнесением расходов на собственный счет.

2.4.2. Осуществлять пассажирские перевозки по рейсам сверх количества, предусмотренного утвержденным расписанием, по согласованию с Заказчиком.

2.4.3. Вносить на утверждение Заказчику предложения по изменению расписаний движения автотранспортных средств. При этом утвержденные расписания движения автотранспортных средств подлежат введению не ранее чем через 10 (десять) дней после утверждения Заказчиком.

2.4.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив Заказчика не позднее, чем за месяц до дня его расторжения.

2.5. Перевозчик не вправе:

2.5.1. Осуществлять перевозки пассажиров в нарушение утвержденных расписания и схем движения, а также транспортными средствами, отличными от предусмотренных в п.1.3. настоящего договора без предварительного согласования с Заказчиком.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Перевозчик, осуществляющий транспортное обслуживание населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах, несет ответственность, как за свои действия (бездействия), так и за действие (бездействие) лиц, состоящих с ним в договорных отношениях, исполнение которых направлено на реализацию положений настоящего договора.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием непредсказуемых природных и климатических явлений, военных действий или общественно-политических конфликтов в зоне объекта, изменения законодательных актов, регулирующих вопросы транспортного обслуживания населения. При этом действие указанных обстоятельств должно быть фактически связано с конкретными гражданско-правовыми обязательствами стороны и быть непосредственной причиной невозможности их исполнения или надлежащего исполнения. Сторона, которой стали известны такие обстоятельства обязана в течение 3-х календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств, уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы компетентных органов, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному договору.

4.2. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

4.3. Если от соответствующей стороны не поступает письменных инструкций, как действовать в сложившейся ситуации, то другая сторона продолжает выполнять свои обязательства по настоящему договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения настоящего договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более трех месяцев, то стороны обсудят, какие меры следует принять для дальнейшего исполнения обязательств по договору.

4.5. Если стороны не могут договориться в течение двух месяцев, то каждая из сторон вправе потребовать расторжения договора.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Необходимые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

5.2. Одностороннее досрочное расторжение договора Заказчиком допускается в случаях:

- истечения срока действия, приостановления или аннулирования лицензии Перевозчика на осуществление перевозки пассажиров;

- приостановления или прекращения деятельности Перевозчика в установленном законом порядке, проведения ликвидации Перевозчика в качестве юридического лица, либо принятие арбитражным судом решения о признании Перевозчика несостоятельным (банкротом);

- систематического (3 и более раз в течение календарного месяца) нарушения Перевозчиком установленных требований в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, документально зафиксированного уполномоченными органами государственного контроля (надзора);

- совершения по вине водителей транспортных средств Перевозчика 2 и более дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими и/или погибшими в течение календарного месяца;

- систематического (5 и более раз в течение календарного месяца) несоблюдения расписания и/или маршрута движения, при отсутствии обстоятельств, указанных в Разделе 4 настоящего договора;

- невыполнения пассажирских перевозок по вине Перевозчика на маршрутах, указанных в п.1.3. настоящего договора, в течение 24-х часов или более при отсутствии обстоятельств, указанных в Разделе 4 настоящего договора;

- отказа Перевозчика от выполнения регулярных перевозок на маршрутах, указанных в п.1.3. настоящего договора, в соответствии с условиями настоящего договора;

- не устранения Перевозчиком выявленных недостатков по исполнению договорных обязательств, в разумный срок, указанный в уведомлении (предписании), а также отказа либо создания препятствий для проведения мероприятий по контролю за исполнением договорных обязательств;

- систематического (3 и более раз в течение календарного месяца) выпуска для работы на маршруте автобусов, не предусмотренных настоящим договором, без согласования с Заказчиком;

- систематического (3 и более раз в течение календарного месяца) установления факта отказа Перевозчиком в предоставлении пассажирам льгот, предусмотренных пп.2.3.18. настоящего договора;

- установления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных Перевозчиком на открытый конкурс, по итогам которого заключен настоящий договор;

- закрытия маршрута;

- изменения законодательства Российской Федерации, положений нормативных актов Республики Коми, регулирующего вопросы организации обслуживания населения автомобильным

транспортном.

- не исполнение Перевозчиком обязательств, взятых на себя в объемах и в сроки, указанные в пп. 2.3.19. и пп. 2.3.20 настоящего договора;

- нарушение сроков, указанных в пунктах 2.3.5. и 2.3.21., более чем на 5 рабочих дней;

5.3. При расторжении настоящего договора в соответствии с пунктом 5.2 настоящего договора, Заказчик направляет Перевозчику письменное уведомление по известным ему адресам Перевозчика.

Настоящий договор будет считаться расторгнутым по истечении 10 рабочих дней со дня направления уведомления, если в нем не указана иная дата расторжения договора.

5.4. Упущенная выгода в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора по любому основанию, возмещению не подлежит.

5.5. В случае прекращения действия настоящего договора, Перевозчик не вправе осуществлять перевозки пассажиров и багажа по маршрутам, указанным в п.1.2. настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов, организационно-правовой формы, реорганизации, ликвидации, Перевозчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно извещает обо всех изменениях Заказчика. В случае реорганизации Перевозчика стороной по настоящему договору будет являться его правопреемник.

6.2. Взаимоотношения Сторон не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормами действующего законодательства.

6.3. Споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются путём переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Коми.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до «05» декабря 2020 года.

Адреса и платежные реквизиты сторон:

Заказчик:

Администрация
муниципального
образования городского округа
«Ухта»
Юридический адрес:
169300, РК, г.Ухта, ул. Бушуева,
д.11
ИНН/КПП
1102024570/110201001

Руководитель администрации
муниципального образования
городского округа «Ухта»

М.П.

Перевозчик:

Юридический адрес:
ИНН/ КПП
ОГРН
Банковские реквизиты:

Руководитель /
индивидуальный
предприниматель:

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2639 от 27 ноября 2015 года

Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации на территории муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», пунктом 52 части 1 статьи 38 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Утвердить Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации на территории муниципального образования городского округа «Ухта» согласно приложению.

2. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 17 октября 2012 г. № 2352 «Об утверждении Положения об адресном реестре муниципального образования городского округа «Ухта» и порядке присвоения адреса объекту недвижимости на территории муниципального образования городского округа «Ухта» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Правила присвоения, изменения и аннулирования адреса объекту адресации на территории муниципального образования городского округа "Ухта"

I. Общие положения.

1. Настоящие Правила присвоения, изменения и аннулирования адреса объекту адресации на территории муниципального образования городского округа "Ухта" (далее - Правила) разработаны в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 в целях определения порядка присвоения, изменения и аннулирования адресов, включая требования к структуре адреса, использования адресов объектов адресации, наименований элементов улично-дорожной сети и элементов планировочной структуры на территории муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – МОГО «Ухта»)

2. Понятия, используемые в настоящими Правилами, означают следующее:

"адресообразующие элементы" - страна, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт, элемент улично-дорожной сети, элемент планировочной структуры и идентификационный элемент (элементы) объекта адресации;

"идентификационные элементы объекта адресации" - номер земельного участка, типы и номера зданий (сооружений), помещений и объектов незавершенного строительства;

"уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре" - номер записи, который присваивается адресу объекта адресации в государственном адресном реестре;

"элемент планировочной структуры" - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;

"элемент улично-дорожной сети" - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное.

3. Адрес, присвоенный объекту адресации, должен отвечать следующим требованиям:

а) уникальность. Один и тот же адрес не может быть присвоен более чем одному объекту адресации, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса новому объекту адресации взамен аннулированного адреса объекта адресации, а также присвоения одного и того же адреса земельному участку и расположенному на нем зданию (сооружению) или объекту незавершенного строительства;

б) обязательность. Каждому объекту адресации должен быть присвоен адрес в соответствии с настоящими Правилами;

в) легитимность. Правовую основу адреса обеспечивает соблюдение процедуры присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса, а также внесение адреса в государственный адресный реестр.

4. Присвоение, изменение и аннулирование адресов осуществляется без взимания платы.

5. Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства.

II. Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения или аннулирования его адреса

6. Присвоение объекту адресации адреса, изменение и аннулирование такого адреса осуществляется администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» с использованием федеральной информационной адресной системы.

7. Присвоение объектам адресации адресов и аннулирование таких адресов осуществляется администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» по собственной инициативе или на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в 27 и 29 настоящих Правил. Аннулирование адресов объектов адресации осуществляется администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» на основании информации органа, осуществляющего кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, о снятии с кадастрового учета объекта недвижимости, а также об отказе в осуществлении кадастрового учета объекта недвижимости по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости», предоставляемой в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра. Изменение адресов объектов адресации осуществляется администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» на основании принятых решений о присвоении адресообразующим элементам наименований, об изменении и аннулировании их наименований.

8. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

а) в отношении земельных участков в случаях:

подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет;

б) в отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения;

выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется);

в) в отношении помещений в случаях:

подготовки и оформления в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.

9. При присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства.

10. В случае, если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению.

11. В случае присвоения адреса многоквартирному дому осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям.

12. В случае присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети изменения или аннулирования их наименований, изменения адресов объектов адресации, решения по которым принимаются уполномоченным органом, осуществляется одновременно с размещением уполномоченным органом в государственном адресном реестре сведений о присвоении наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети, об изменении или аннулировании их наименований в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

13. Изменение адреса объекта адресации в случае изменения наименований и границ населенных пунктов на территории муниципального образования городского округа «Ухта» осуществляется на основании информации Государственного каталога географических названий и государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, предоставляемой оператору федеральной информационной адресной системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

14. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

а) прекращения существования объекта адресации;

б) отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;

в) присвоения объекту адресации нового адреса.

15. Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия этого объекта адресации с кадастрового учета, за исключением случаев аннулирования и исключения сведений об

объекте адресации, указанных в частях 4 и 5 статьи 24 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости», из государственного кадастра недвижимости.

16. Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

17. Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

18. В случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.

19. При присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса уполномоченный орган обязан:

а) определить возможность присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

б) провести осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);

в) принять решение о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены настоящими Правилами или об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

20. Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование его адреса подтверждается решением уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса согласно приложению №1 и №2 настоящих правил.

21. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса принимается одновременно:

а) с утверждением схемы расположения земельного участка, являющегося объектом адресации, на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

б) с заключением соглашения о перераспределении земельных участков, являющихся объектами адресации, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

в) с заключением договора о развитии застроенной территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

г) с утверждением проекта планировки территории;

д) с принятием решения о строительстве объекта адресации.

22. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса содержит:

присвоенный объекту адресации адрес;

реквизиты и наименования документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса;

описание местоположения объекта адресации;

кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации;

аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации);

В случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости в решении о присвоении адреса объекту адресации также указывается кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

23. Решение уполномоченного органа об аннулировании адреса объекта адресации содержит:

аннулируемый адрес объекта адресации;

уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре;

причину аннулирования адреса объекта адресации;

кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта

адресации в связи с прекращением существования объекта адресации;

реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса;

24. Решения уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса могут формироваться с использованием федеральной информационной адресной системы.

25. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному внесению в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

26. Датой присвоения объекту адресации адреса, изменения или аннулирования его адреса признается дата внесения сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр.

27. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- а) право хозяйственного ведения;
- б) право оперативного управления;
- в) право пожизненно наследуемого владения;
- г) право постоянного (бессрочного) пользования.

28. Заявление составляется лицами, указанными в п.27 настоящих Правил (далее - заявитель), по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 146н.

29. С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

30. В случае образования 2 или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

31. Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) уполномоченный орган лично, на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично, через порталы государственных и муниципальных услуг (в том числе посредством аппаратно - программных комплексов - Интернет киосков с использованием универсальной электронной карты)

Заявление представляется в уполномоченный орган или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации.

32. Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается

надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

33. В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя представляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, представляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица представляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

34. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;

б) кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

д) кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 настоящих Правил);

и) уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «б» пункта 14 настоящих Правил).

35. Уполномоченный орган запрашивает документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представляемые в

форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

36. Если заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представляются заявителем (представителем заявителя) лично, то в уполномоченный орган выдает заявителю

или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения таких документов.

В случае, если заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представлены в уполномоченный орган посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется уполномоченным органом по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения администрацией документов.

Получение заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, представляемых в форме электронных документов, подтверждается уполномоченным органом путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале государственных и муниципальных услуг в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган.

37. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании принимаются уполномоченным органом в срок не более чем 18 рабочих дней со дня поступления заявления.

38. В случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в пункте 37 настоящих Правил, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил (при их наличии), в уполномоченный орган.

39. В присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть отказано в случаях, если:

а) с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пунктах 27 и 29 настоящих Правил;

б) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

в) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

г) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8-11 и 14-18 настоящих Правил.

40. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения пункта 39 настоящих Правил, являющиеся основанием для принятия такого решения.

41. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 146н.

42. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть обжаловано в судебном порядке.

III. Структура адреса

43. Структура адреса включает в себя следующую последовательность адресообразующих элементов, описанных идентифицирующими их реквизитами (далее - реквизит адреса):

- а) наименование страны (Российская Федерация);
- б) наименование субъекта Российской Федерации;
- в) наименование городского округа в составе субъекта Российской Федерации;
- г) наименование населенного пункта;
- д) наименование элемента планировочной структуры;
- е) наименование элемента улично-дорожной сети;
- ж) номер земельного участка;

з) тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства;

и) тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении.

44. При описании адреса используется определенная последовательность написания адреса, соответствующая последовательности адресообразующих элементов в структуре адреса, указанная в пункте 43 настоящих Правил.

45. Перечень адресообразующих элементов, используемых при описании адреса объекта адресации, зависит от вида объекта адресации.

46. Обязательными адресообразующими элементами для всех видов объектов адресации являются:

- а) страна;
- б) субъект Российской Федерации;
- в) городской округ в составе субъекта Российской Федерации;
- г) населенный пункт.

47. Иные адресообразующие элементы применяются в зависимости от вида объекта адресации.

48. Структура адреса земельного участка в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 46 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
- б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
- в) номер земельного участка.

49. Структура адреса здания, сооружения или объекта незавершенного строительства в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 46 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
- б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
- в) тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства.

50. Структура адреса помещения в пределах здания (сооружения) в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 46 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
- б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
- в) тип и номер здания, сооружения;
- г) тип и номер помещения в пределах здания, сооружения;
- д) тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир).

51. Перечень элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений) и помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, а также правила сокращенного наименования адресообразующих элементов установлены Министерством финансов Российской Федерации.

IV. Правила написания наименований и нумерации объектов адресации, выделение и оформление границ элементов улично-дорожной сети.

52. В структуре адреса наименования страны, субъекта Российской Федерации, городского округа, населенного пункта, элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети указываются с использованием букв русского алфавита. Дополнительные наименования элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита, а также государственных языках Республики Коми: коми и русском языках.

Наименование городского округа должно соответствовать соответствующим наименованиям государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации.

Наименования населенных пунктов должны соответствовать соответствующим наименованиям, внесенным в Государственный каталог географических названий.

Наименования страны и субъекта Российской Федерации должны соответствовать соответствующим наименованиям в Конституции Российской Федерации.

Перечень наименований городских округов в соответствии с государственным реестром муниципальных образований Российской Федерации, перечень наименований населенных пунктов в соответствии с Государственным каталогом географических названий размещаются в федеральной информационной адресной системе на основании сведений соответственно государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации и Государственного каталога географических названий, полученных оператором федеральной информационной адресной системы в порядке межведомственного информационного взаимодействия оператора федеральной информационной адресной системы с органами государственной власти и органами местного самоуправления при ведении государственного адресного реестра.

53. В наименованиях элемента планировочной структуры и элемента улично-дорожной сети допускается использовать прописные и строчные буквы русского алфавита, арабские цифры, а также следующие символы:

- а) "-" - дефис;
- б) "." - точка;
- в) "(" - открывающая круглая скобка;
- г) ")" - закрывающая круглая скобка;
- д) "N" - знак номера.

54. Наименования элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети должны отвечать словообразовательным, произносительным и стилистическим нормам современного русского литературного языка.

55. Входящее в состав собственного наименования элемента улично-дорожной сети порядковое числительное указывается в начале наименования элемента улично-дорожной сети с использованием арабских цифр и дополнением буквы (букв) грамматического окончания через дефис.

56. Цифры в собственных наименованиях элементов улично-дорожной сети, присвоенных в честь знаменательных дат, а также цифры, обозначающие порядковые числительные в родительном падеже, не сопровождаются дополнением цифры грамматическим окончанием.

57. Собственные наименования элементов планировочной структуры и улично-дорожной сети, присвоенные в честь выдающихся деятелей, оформляются в родительном падеже.

58. Собственное наименование элемента планировочной структуры и элемента улично-дорожной сети, состоящее из имени и фамилии, не заменяется начальными буквами имени и фамилии. Наименования в честь несовершеннолетних героев оформляются с сокращенным вариантом имени.

59. Составные части наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети, представляющие собой имя и фамилию или звание и фамилию употребляются с полным написанием имени и фамилии или звания и фамилии.

60. В структуре адресации для нумерации объектов адресации используется целое и (или) дробное числительное с

добавлением буквенного индекса (при необходимости).

При формировании номерной части адреса используются арабские цифры и при необходимости буквы русского алфавита, за исключением букв "е", "з", "й", "ь", "ы" и "ь", а также символ "/" - косая черта.

61. Объектам адресации, находящимся на пересечении элементов улично-дорожной сети, присваивается адрес по элементу улично-дорожной сети, на который выходит фасад объекта адресации.

62. Нумерация объектов адресации, расположенных между двумя объектами адресации, которым присвоен адрес с последовательными номерами, производится с использованием меньшего номера соответствующего объекта адресации путем добавления к нему буквенного индекса.

Приложение № 1
к Правилам присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории муниципального городского округа «Ухта»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»

«___» _____ 20___ г.

**РЕШЕНИЕ № _____
о присвоении адреса объекту адресации**

Наименование объекта адресации	
Наименование страны язык русский/коми	
Наименование субъекта Российской Федерации язык русский/коми	
Наименование городского округа в составе субъекта Российской Федерации язык русский/ коми	
Наименование населенного пункта язык русский / коми	
Иные адресообразующие элементы, используемые при описании адреса объекта адресации в зависимости от вида объекта адресации язык русский/ коми	

Реквизиты и наименование документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса	
Описание местоположения объекта адресации	<i>схему расположения объекта адресации смотри на обороте</i>
Кадастровый номер объекта адресации	
Адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации.	
Аннулируемый адрес (в случае присвоения нового адреса объекту адресации)	
Уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации)	

Решение о присвоении объекту адресации адреса не подтверждает, что адресуемый объект недвижимости построен с соблюдением каких-либо строительных, санитарных или градостроительных норм.

Собственнику объекта адресации установить номерной знак утвержденного образца и аншлаги с наименованием улицы на объекте адресации.

Руководитель структурного подразделения (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
Исполнитель (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Правилам присвоения, изменения и аннулирования адресов
на территории муниципального городского округа «Ухта»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель руководителя
администрации МОГО «Ухта»

«_____» _____ 20__ г.

**РЕШЕНИЕ № _____
об аннулировании адреса объекту адресации**

_____ (вид и наименование объекта адресации)

_____ (аннулируемый адрес объекта адресации)

уникальный номер в государственном адресном реестре:

В связи

с _____ (причина аннулирования адреса объекта адресации в соответствии с п.14
Правил присвоения,

изменения и аннулирования адресов на территории муниципального городского округа
«Ухта»)

Кадастровый номер объекта адресации _____, дата снятия его с кадастрового учета _____ в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации.

Реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса _____, кадастровый номер объекта адресации _____ в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса.

Руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2640 от 27 ноября 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега», имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта»

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- общая площадь многоконтурного (состоящего из пяти контуров) земельного участка - 5874 кв. м, в том числе:
11:20:1001001 :ЗУ1(1) площадью 2580,79 кв. м;
- категория земель - земли промышленности, энергетики,

транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта»;

11:20:1001001:ЗУ1(2) площадью 432,73 кв. м;

11:20:1001001:ЗУ1(3) площадью 441,23 кв. м;

11:20:1001001:ЗУ1(4) площадью 820,56 кв. м;

11:20:1001001:ЗУ1(5) площадью 1598,99 кв. м;

- категория земель - земли населенных пунктов;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пст Первомайский;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега»;

- кадастровый квартал - 11:20:1001001.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега».

3. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

Руководитель администрации
А.Е. Бусырев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2641 от 27 ноября 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега», имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт Ярега

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- общая площадь многоконтурного (состоящего из пяти контуров) земельного участка - 39046 кв. м, в том числе:

11:20:0000000:ЗУ1(1) площадью 186,24 кв. м;

11:20:0000000:ЗУ1(2) площадью 1392,94 кв. м;

11:20:0000000:ЗУ1(3) площадью 16648,28 кв. м;

11:20:0000000:ЗУ1(4) площадью 8057,48 кв. м;

11:20:0000000:ЗУ1(5) площадью 12761,34 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт Ярега;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега»;

- кадастровый квартал - 11:20:1001002, 11:20:1001003;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега».

3. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2642 от 27 ноября 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега», имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта», пст Нижний Доманик

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- площадь - 9660 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пст Нижний Доманик;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега»;

- кадастровый квартал - 11:20:1001003;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега».

3. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Верховье по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2643 от 27 ноября 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Опытная по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега», имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт Ярега

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- площадь - 19075 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт Ярега;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Опытная по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега»;

- кадастровый квартал - 11:20:1001002;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Опытная по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега».

3. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Опытная по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2644 от 27 ноября 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега», имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт Ярега

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- общая площадь многоконтурного (состоящего из четырех контуров) земельного участка - 32128 кв. м, в том числе:

11:20:1001002:ЗУ1(1) площадью 15868,61 кв. м;

11:20:1001002:ЗУ1(2) площадью 9275,66 кв. м;

11:20:1001002:ЗУ1(3) площадью 1717,38 кв. м;

11:20:1001002:ЗУ1(4) площадью 5266,61 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт Ярега;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега»;

- кадастровый квартал - 11:20:1001002;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега».

3. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2645 от 27 ноября 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега», имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта», пст Первомайский

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- общая площадь многоконтурного (состоящего из шести контуров) земельного участка - 67262 кв. м, в том числе:

11:20:0000000:3У1(1) площадью 19666,17 кв. м;

11:20:0000000:3У 1(2) площадью 422,22 кв. м;

11:20:0000000:3У1(3) площадью 46,62 кв. м;

11:20:0000000:3У1(4) площадью 5679,92 кв. м;

11:20:0000000:3У1(5) площадью 36844,89 кв. м;

11:20:0000000:3У1(6) площадью 4602,07 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пст Первомайский;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега»;

- кадастровый квартал - 11:20:1001001, 11:20:0401001;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка для размещения объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега».

3. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «Строительство и эксплуатация КВЛ 35 кВ Ярегская ТЭС - Первомайская-1 с отп. на Вентствол по объекту: «Объекты внешней инфраструктуры проекта «Строительство Энергоцентра Ярега» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2672 от 30 ноября 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2076

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», от 04 сентября 2013 г. № 1634 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2076 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы на 2014- 2017 годы составляет 206 906 431,60 рубль, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств республиканского бюджета – 359 429,70 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 359 429,70 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 206 547 001,90 рубль: 2014 год – 17 689 473,34 рубль; 2015 год – 60 696 721,56 рубль; 2016 год – 67 719 761,00 рубль; 2017 год – 60 441 046,00 рублей; за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей
---	---------------------------------	---

»

1.2. Раздел 8 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел 8 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»
Общий объем финансирования Программы на 2014- 2017 годы составляет 206 906 431,60 рубль, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей

за счет средств республиканского бюджета – 359 429,70 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 359 429,70 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей
за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 206 547 001,90
рубль:
2014 год – 17 689 473,34 рубля;
2015 год – 60 696 721,56 рубль;
2016 год – 67 719 761,00 рубль;
2017 год – 60 441 046,00 рублей;
за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00

рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей

Ресурсное обеспечение Программы и прогнозная (справочная) оценка расходов Программы в разрезе подпрограмм приведены в приложении к Программе (таблицы 5 и 6).»

1.3. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 «Электронный муниципалитет» Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет всего – 53 621 857,00 рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств бюджета МОГО «Ухта» – 53 621 857,00 рублей: 2014 год – 15 961 315,00 рублей; 2015 год – 12 568 098,00 рублей; 2016 год – 12 546 222,00 рубль; 2017 год – 12 546 222,00 рубль за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей.
--	--

»

1.4. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы 1» подпрограммы 1. «Электронный муниципалитет» Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы 1»

Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет всего – 53 621 857,00 рублей, в том числе:
за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей
за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» – 53 621 857,00

рублей:
2014 год – 15 961 315,00 рублей;
2015 год – 12 568 098,00 рублей;
2016 год – 12 546 222,00 рубль;
2017 год – 12 546 222,00 рубль

за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00

рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей.
Ресурсное обеспечение подпрограммы по годам приведено в приложении (таблица 5).

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей программы приведены в приложении (таблица 6).»

1.5. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 2 «Дополнительные меры социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта» Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет всего – 10 379 259,74 рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств республиканского бюджета – 359 429,70 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 359 429,70 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств бюджета МОГО «Ухта» – 10 019 830,04 рублей: 2014 год – 1 683 904,34 рубль; 2015 год – 5 335 925,70 рублей; 2016 год – 1 500 000,00 рублей; 2017 год – 1 500 000,00 рублей за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей
--	--

»

1.6. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы 2» подпрограммы 2. «Дополнительные меры социальной поддержки» Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы 2»

Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет всего – 10 379 259,74 рублей, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей

за счет средств республиканского бюджета – 359 429,70

рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 359 429,70 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» – 10 019 830,04

рублей:
2014 год – 1 683 904,34 рубль;
2015 год – 5 335 925,70 рублей;
2016 год – 1 500 000,00 рублей;
2017 год – 1 500 000,00 рублей

за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00

рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы по годам приведено в приложении (таблица 5).

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей программы приведены в приложении (таблица 6).»

1.7. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» Программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы 4 составляет всего – 142 861 060,86 рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей за счет средств бюджета МОГО «Ухта» – 142 861 060,86 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 42 792 697,86 рублей; 2016 год – 53 673 539,00 рублей; 2017 год – 46 394 824,00 рубля за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей
--	---

2017 год – 0,00 рублей
за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей
за счет средств бюджета МОГО «Ухта» – 142 861 060,86 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 42 792 697,86 рублей;
2016 год – 53 673 539,00 рублей;
2017 год – 46 394 824,00 рубля
за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы по годам приведено в приложении (таблица 5).

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей программы приведены в приложении (таблица 6).»

1.9. Таблицу 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета МОГО «Ухта» приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.10. Таблицу 6 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы (руб.)» приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

1.8. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы 4» подпрограммы 4. «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы 4»

Общий объем финансирования подпрограммы 4 составляет всего – 142 861 060,86 рублей, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей;
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 30 ноября 2015 г. № 2672

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2015 г. № 586

«Приложение
к муниципальной программе МОГО «Ухта»
«Развитие системы муниципального управления
на 2014 – 2020 годы»

Таблица 5

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
за счет средств бюджета МОГО «Ухта»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы МП (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				Всего
			2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие системы муниципального управления на 2014-2020 годы»	Всего	17 689 473,34	61 056 151,26	67 719 761,00	60 441 046,00	206 906 431,60
		Администрация МОГО «Ухта»	17 689 473,34	18 263 453,40	14 046 222,00	14 046 222,00	64 045 370,74
		Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	-	42 792 697,86	53 673 539,00	46 394 824,00	142 861 060,86
Подпрограмма 1.	«Электронный муниципалитет»	Всего	15 961 315,00	12 568 098,00	12 546 222,00	12 546 222,00	53 621 857,00
		Администрация МОГО «Ухта»	15 961 315,00	12 568 098,00	12 546 222,00	12 546 222,00	53 621 857,00
		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы МП (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 1.1. Популяризация возможностей информационного общества, обеспечение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления граждан к электронному взаимодействию							
1.1.1. Основное мероприятие	Развитие единой муниципальной мультисервисной корпоративной сети передачи данных	Администрация МОГО «Ухта»	1 828 313,00	220 000,00	-	-	2 048 313,00
1.1.2. Основное мероприятие	Обеспечение функционирования информационных систем в администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	1 712 000,00	-	-	-	1 712 000,00
Задача 1.2. Создание условий для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг на территории МОГО «Ухта» по принципу «одного окна», оказание государственных и муниципальных услуг многофункциональным центром							
1.2.1. Основное мероприятие	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг	Администрация МОГО «Ухта»	12 421 002,00	12 348 098,00	12 546 222,00	12 546 222,00	49 861 544,00
1.2.2. Основное мероприятие	Перевод муниципальных услуг, входящих в сводный перечень первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде муниципальными учреждениями и организациями, в электронный вид	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	«Дополнительные меры социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	1 683 904,34	5 695 355,40	1 500 000,00	1 500 000,00	10 379 259,74
Задача 2.1. Развитие системы дополнительных мер социальной поддержки населения							
2.1.1. Основное мероприятие	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	Администрация МОГО «Ухта»	1 683 904,34	4 976 496,00	-	-	6 660 400,34
2.1.2. Основное мероприятие	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам с ограниченными физическими возможностями	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 2.2. Развитие системы муниципальной поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций.							
2.2.1. Основное мероприятие	Предоставление субсидий некоммерческим организациям	Администрация МОГО «Ухта»	-	718 859,40	1 500 000,00	1 500 000,00	3 718 859,40
2.2.2. Основное мероприятие	Проведение дополнительных мероприятий, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Развитие кадрового потенциала муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	44 254,00	-	-	-	44 254,00
Задача 3.1. Развитие кадрового потенциала и совершенствование системы управления кадровыми процессами							
3.1.1. Основное мероприятие	Организация непрерывного профессионального образования и развития	Администрация МОГО «Ухта»	44 254,00	-	-	-	44 254,00
3.1.2. Основное мероприятие	Совершенствование форм оценки персонала на муниципальной службе и работы с кадровым резервом	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 3.2. Совершенствование антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики администрации МОГО «Ухта»							
3.2.1. Основное мероприятие	Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений, связанных с муниципальной службой	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
3.2.2. Основное мероприятие	Организация аттестации муниципальных служащих администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Развитие кадрового потенциала администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 3.1. Внедрение современных технологий обучения специалистов администрации МОГО «Ухта»							
3.1.1. Основное мероприятие	Организация непрерывного профессионального образования и развития специалистов администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
3.1.2. Основное мероприятие	Организация проведения семинаров, тренингов, «круглых столов» по развитию управленческих компетенций для специалистов администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 3.2. Совершенствование процедур подбора квалифицированных кадров для администрации МОГО «Ухта»							
3.2.1. Основное мероприятие	Организация внедрения конкурсных процедур при назначении на должности муниципальной службы	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы МП (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
3.2.2. Основное мероприятие	Организация формирования и эффективного использования муниципального кадрового резерва	Администрация МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Подпрограмма 4	«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом»	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	-	42 792 697,86	53 673 539,00	46 394 824,00	142 861 060,86
Задача 4.1 Повышение эффективности управления муниципальными финансами							
4.1.1 Основное мероприятие	Переход на использование инструментов эффективного управления муниципальными финансами	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
4.1.2 Основное мероприятие	Совершенствование системы муниципального финансового контроля с целью его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 4.2. Повышение эффективности управления муниципальным долгом							
4.2.1 Основное мероприятие	Обслуживание муниципального долга	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	-	42 792 697,86	53 673 539,00	46 394 824,00	142 861 060,86
4.2.1 Основное мероприятие	Соблюдение установленных законодательством ограничений предельного объема муниципального долга и расходов на его обслуживание	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Подпрограмма 5	«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 5.1. Обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества и земельных ресурсов МОГО «Ухта»							
5.1.1 Основное мероприятие	Организация технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества МОГО «Ухта»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
5.1.2 Основное мероприятие	Автоматизация учета объектов недвижимости МОГО «Ухта»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Задача 5.2. Обеспечение эффективного использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами							
5.2.1 Основное мероприятие	Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
5.2.2 Основное мероприятие	Вовлечение в оборот муниципального имущества и земельных ресурсов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 30 ноября 2015 г. № 2672

«Приложение
к муниципальной программе МОГО «Ухта»
«Развитие системы муниципального управления
на 2014 – 2020 годы»

Таблица 6

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка
расходов средств на реализацию целей муниципальной программы (руб.)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие системы муниципального управления на 2014-2020 годы»	Всего:	17 689 473,34	61 056 151,26	67 719 761,00	60 441 046,00	206 906 431,60
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	359 429,70	-	-	359 429,70
		бюджет МОГО «Ухта»	17 689 473,34	60 696 721,56	67 719 761,00	60 441 046,00	206 547 001,90
Подпрограмма 1	«Электронный муниципалитет»	Всего:	15 961 315,00	12 568 098,00	12 546 222,00	12 546 222,00	53 621 857,00
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	-	-
		бюджет МОГО «Ухта»	15 961 315,00	12 568 098,00	12 546 222,00	12 546 222,00	53 621 857,00
Подпрограмма 2	«Дополнительные меры социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта»	Всего:	1 683 904 ,34	5 695 355,40	1 500 000,00	1 500 000,00	10 379 259,74
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	359 429,70	-	-	359 429,70
		бюджет МОГО «Ухта»	1 683 904 ,34	5 335 925,70	1 500 000,00	1 500 000,00	10 019 830,04
Подпрограмма 3	«Развитие кадрового потенциала муниципальной службы в	Всего:	44 254,00	-	-	-	44 254,00
		в том числе:					

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6		7
	администрации МОГО «Ухта»	федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	-	-
		бюджет МОГО «Ухта»	44 254,00	-	-	-	44 254,00
Подпрограмма 3.	«Развитие кадрового потенциала администрации МОГО «Ухта»	Всего:	-	-	-	-	-
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	-	-
		бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-
Подпрограмма 4	«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом»	Всего:	-	42 792 697,86	53 673 539,00	46 394 824,00	142 861 060,86
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	-	-
		бюджет МОГО «Ухта»	-	42 792 697,86	53 673 539,00	46 394 824,00	142 861 060,86
Подпрограмма 5	«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	Всего:	-	-	-	-	-
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	-	-
		бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2673 от 30 ноября 2015 года

О проведении новогодних и рождественских праздников на территории МОГО «Ухта»

В целях решения вопроса местного значения по организации отдыха жителей городского округа, в соответствии со статьей 38 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению новогодних мероприятий по встрече нового 2016 года и Рождества согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить план новогодних мероприятий по встрече нового 2016 года и Рождества на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений всех форм собственности оказать благотворительную помощь в выделении детских новогодних подарков для одаренных детей, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

4. МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» обеспечить проведение новогодних мероприятий, детских праздников, благотворительных утренников для детей в учреждениях культуры.

5. МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта» обеспечить освещение и уборку улиц и площадей, подготовку площадок для установки новогодних елок.

6. Рекомендовать ПО «Центральные электрические сети» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго» обеспечить подключение новогодних елок на улицах и площадях города, расположенных как в черте города, так и на территории поселков.

7. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений установить новогодние елки и произвести художественное оформление новогодних площадок согласно плану мероприятий по благоустройству и оформлению города, изложенному в приложении № 2. После новогодних празднований произвести вывоз снежных масс, используемых для оформления площадок.

8. Рекомендовать Коми филиалу ПАО «Ростелеком» произвести озвучивание мест массовых новогодних и рождественских гуляний (Комсомольская площадь, Первомайская площадь, площадь у дома быта «Сервис»).

9. МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» организовать

оказание консультативной помощи предприятиям и организациям в оформлении объектов.

10. Рекомендовать ГУ РК «Ухтинское лесничество» организовать выдачу порубочных билетов на новогодние елки.

11. Рекомендовать отделу МВД России по городу Ухте организовать проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и антитеррористической защищенности в местах массового пребывания людей в дни празднования Нового года и Рождества.

12. Рекомендовать отделу МВД России по городу Ухте обеспечить контроль за организацией дорожного движения по ул. Советская в пгт Ярега.

13. МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» организовать проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах социальной сферы с массовым пребыванием людей в дни празднования Нового года и Рождества.

14. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности организовать круглосуточное дежурство, обеспечить пожарную безопасность своих объектов в период новогодних каникул, а также принять исчерпывающие меры по обеспечению антитеррористической защищенности.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

16. Контроль за ходом реализации постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам, заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам безопасности населения, заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства в части касающейся.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению новогодних мероприятий по встрече нового 2016 года и Рождества

- БУСЫРЕВ А.Е. - руководитель администрации МОГО «Ухта», председатель оргкомитета
- ЛЮБАНИН Ф.Д. - первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя оргкомитета
- Члены оргкомитета:**
- БАРКОВ В.А. - начальник МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»
- БЕЗНОСИКОВА Н.А. - начальник МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
- БОГАЧИК П.Н. - начальник МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»
- ВОРОБЬЕВ А.А. - заместитель начальника МЦТЭТ Коми филиала ПАО «Ростелеком»*
- ЕМЕЛЬЯНОВ С.В. - директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
- ЗАВЬЯЛОВ В.В. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
- КАНЕВА Т.В. - начальник управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»
- ЛАРИН И.Ю. - начальник ОНД г. Ухты УНД ГУ МЧС России по Республике Коми *
- МАКСИМОВА О.С. - директор ГБУ РК «ЦСЗН г. Ухты»*
- МАХМУТОВ И.З. - начальник отдела МВД России по городу Ухте, начальник полиции *
- НОСОВ В.И. - начальник Управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта»
- ПАРШАКОВ К.Ф. - директор ГУ РК «Ухтинское лесничество» *
- ПАХОМОВА А.В. - начальник МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта»
- СЕСЮК Е.Н. - директор филиала ПО «Центральные электрические сети» филиала ПАО «МСРК Северо-Запад» «Комиэнерго»*
- СИЗОВА Л.Г. - начальник МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»
- СОБОЛЕВ С.С. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
- ШОМЕСОВ В.И. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
- ШУБИНА Т.Г. - заведующий социальным отделом администрации МОГО «Ухта»
- ПОЛЯНСКАЯ Л.В. - и.о. начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

Примечание:

(*) - по согласованию

ПЛАН
новогодних мероприятий по встрече нового 2016 года и Рождества
на территории МОГО «Ухта»

№ п/п	Место проведения	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
Мероприятия в учреждениях культуры				
Муниципальное автономное учреждение «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»				
1.	Площадь у здания Городского Дворца культуры	Открытие ледового городка и катка (по согласованию)	18.12.2015	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
2.	Городской Дворец культуры Фойе 2 этажа	Новогодняя театрализованная программа для ветеранов города «Новый год зовет в хоровод». Танцевальная программа под духовой оркестр «В вихре зимнего вальса»	27.12.2015 14.00	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
3.	Городской Дворец культуры Фойе 2 этажа	Новогоднее представление у елки для детей малообеспеченных семей	30.12.2015 12.00	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
4.	Городской Дворец культуры Фойе 2 этажа	Новогоднее представление у елки для детей-сирот и инвалидов	30.12.2015 14.00	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
5.	Городской Дворец культуры Фойе 2 этажа	Новогоднее представление у елки для одаренных детей (елка главы МОГО «Ухта» и руководителя администрации МОГО «Ухта»)	30.12.2015 16.00	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
6.	Городской Дворец культуры Фойе 2 этажа	Детские новогодние театрализованные представления	02- 05.01.2016 11.00; 13.00; 15.00	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
7.	Городской Дворец культуры Большой зал	Театрализованный детский праздник «Рождественская звезда»	07.01.2016 12.00, 14.00	Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Дом молодежи» МОГО «Ухта»				
8.	г. Ухта	Открытый городской смотр -конкурс творческих инициатив «Парад Дедов Морозов – 2016»	26.12.2015 10.00-14.30	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»
9.	Дом молодежи, фойе	Новогодний утренник «Приключения в зимнем лесу»	ежедневно с 19.12.15- по 29.12.15 10:00, 14:00	Директор МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»
10.	Дом молодежи, фойе	«Новогодний фейерверк» развлекательная программа для молодежи	30.12.15 16:00	Директор МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»
11.	Дом молодежи, фойе	«Новогодний серпантин» встреча в ретро клубе	30.12.15 17:00	Директор МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Ухтинский парк культуры и отдыха» МОГО «Ухта»				
12.	Зимний павильон	Новогодний утренник для детей с ограниченными возможностями	24.12.2015 12.00	Директор МУ «Ухтинский парк КиО» МОГО «Ухта»
13.	Зимний павильон	Новогодние корпоративные утренники для предприятий и организаций города Ухты (по согласованию)	с 25.12.2015 по 05.01.2016 14.00	Директор МУ «Ухтинский парк КиО» МОГО «Ухта»
14.	Зимний павильон	Дискотека для участников клубных формирований	28.12.2015 17.00	Директор МУ «Ухтинский парк КиО» МОГО «Ухта»
15.	Зимний павильон	Новогодний вечер для активистов НБФ «Город без наркотиков»	29.12.2015 19.00	Директор МУ «Ухтинский парк КиО» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Водненский Дом культуры» МОГО «Ухта»				
16.	Водненский Дом культуры	«Зима-холода, а нам весело всегда, концерт	26.12.2015 16.00	Директор МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»
17.	Водненский Дом культуры	Новогодняя сказка	30.12.15 10.00	Директор МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»
18.	Водненский Дом культуры	Новогодний утренник	30.12.15 11.00	Директор МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»
19.	Водненский Дом культуры	«Рождественский вечерок», концерт	07.01.2016 16.00	Директор МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»
20.	Водненский Дом культуры	Дискотека	01.01.2016 01.00	Директор МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»
21.	Водненский Дом культуры	«Встретим вместе Новый год», вечер отдыха для пенсионеров и инвалидов	13.01.2016 17.00	Директор МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Ярегский Дом культуры» МОГО «Ухта»				
22.	Ярегский Дом культуры, Большой зал	«Собирайся, детвора, Новый год встречать пора!» новогодний утренник для школьников	25.12.2015 13.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
23.	Ярегский Дом культуры, Малый зал	«Merry Christmas» вечер отдыха для участников студии английского языка	25.12.2015 17.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
24.	Ярегский Дом культуры, Большой зал	«Собирайся, детвора, Новый год встречать пора!» новогодний утренник	26.12.2015 13.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
25.	Ярегский Дом культуры, Большой зал	«Дед Мороз и лето» новогодние утренники для детей работников НШУ «Яреганефть»	03-05.01.2016 11.00, 13.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»

№ п/п	Место проведения	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
	Ярегский Дом культуры, Большой зал	Новогодние утренники для детей работников НШУ «Яреганефть»	06, 08.01.2016 12.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
26.	Ярегский Дом культуры, Большой зал	Новогодний утренник для работников бюджетных организаций	12.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
27.	Ярегский Дом культуры, Малый зал	«С Новым годом!» вечер отдыха для участников клуба «Горница»	14.01.2016 14.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
28.	пгт Ярега	Рождественские колядки	07.01.2016	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
29.	Ярегский Дом культуры, Малый зал	«Здравствуй, старый Новый год!» вечер отдыха для участников клуба «Созвездие сердец»	10.01.2016 16.00	Директор МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»				
30.	клуб пгт Боровой	Театрализованное представление «Скоро Новый год придёт!»	01.01.2016 18:00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
31.	клуб пгт Боровой	Новогодний бал-маскарад «Долгожданный Новый год»	01.01.2016 21:00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
32.	клуб пгт Боровой	Детский новогодний бал-маскарад. «Здравствуй, дедушка Мороз!»	04.01.2016 16:00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
33.	клуб п. Дальний	Новогодние театрализованные представления	25,27.12.2015 16:00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
34.	клуб пст Седью	Новогоднее театрализованное представление для детей детских садов и младших классов "Мы спешим за чудесами"	27.12.2015 в 13:00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
35.	клуб пст Седью	Новогоднее театрализованное представление для подростков "В лесу родилась елочка"	30.12.2015 16:00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
36.	клуб пст Седью	Новогодний карнавал для жителей пст. Седью "Однажды ночью"	01.01.2016 01:30	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
37.	клуб пгт Шудаяг	Театрализованные новогодние представления для детей, подростков и молодежи	26-28.12.2015 15.00, 17.00	Директор МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Объединенный центр народной культуры» МОГО «Ухта»				
38.	Городской ДК	«С Новым годом, с новым счастьем!» Вечер отдыха для членов НКА «Беларусь»	27.12.2015 15.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
	Центр славянских культур	«Торопитесь все на бал» Утренники для учащихся школ города	24-29.12.2015 по заявкам	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
39.	Центр немецкой культуры	Новогодние представления для детей	20-25.12.2015 по заявкам	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
40.	Центр коми культуры им.Б.Ф.Шахова	Новогодние утренники для учащихся школ города	28-30.12.2015 по заявкам	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
41.	Клуб с. Кедвавом	Новогодний бал-маскарад	31.12.15 21.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
42.	Клуб с. Кедвавом	Новогодний утренник «Бабушкина ёлка»	03.01.2016 13.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
43.	с. Кедвавом	Рождественские колядки	07.01.2016 13.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
44.	Клуб д. Поромес	Новогодний карнавал	31.12.15 19.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
45.	Клуб д. Поромес	Игровая программа «Рождественский разгуляй»	07.01.2016 19.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
46.	Клуб д. Лайково	Новогодняя дискотека «У Снежной Королевы»	31.12.15 21.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
47.	Клуб д. Лайково	Рождественская ёлка	07.01.2016 18.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
48.	Клуб пст Кэмдин	Бал-маскарад «Сказочный ларец»	31.12.15 21.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
49.	Клуб п.Кэмдин	«Наш новогодний теремок» Игровая программа для молодежи.	01.01.2016 20.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
50.	Клуб пст Кэмдин	Утренник для детей «Кто украл снег»	04.01.2016 17.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
51.	Клуб пст Кэмдин	«Рождественский разгуляй» Конкурсно-игровая программа для молодежи	06.01.2016 19.00	Директор МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» МОГО «Ухта»				
52.	Детская художественная школа	Проведение IV Открытого городского детского конкурса рисунков «Рождественская палитра»	ноябрь-декабрь 2015 года	Директор МУ ДО «ДХШ» МОГО «Ухта»
53.	Городской Дворец культуры	Городская выставка «Рождественская палитра» (по итогам IV Открытого городского детского конкурса рисунков)	30.12.2015– 31.01.2016	Директор МУ ДО «ДХШ» МОГО «Ухта»
	Центр немецкой культуры	Городская выставка «Рождественская палитра» (по итогам IV Открытого городского детского конкурса рисунков)	24.12. 2015– 31.01.2016	Директор МУ ДО «ДХШ» МОГО «Ухта» Заведующий клуба «Центр немецкой культуры» МУ «ОЦНК» МОГО «Ухта»
Муниципальное учреждение «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»				
54.	Комсомольская площадь	Рождественский концерт	07.01.2015	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» ООО «Газпром трансгаз Ухта»*
Мероприятия в учреждениях образования				
55.	Реабилитационный центр «Тёплый дом» Актовый зал	Новогодние утренники для детей с ограниченными возможностями здоровья	25-26.12.2015 11.00	И.о. руководителя МУ ДО «Центр творчества им. А.Г. Карчевского»

№ п/п	Место проведения	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
56.	Фойе в зале 2 этажа	Новогодний утренник для детей-беженцев из зоны вооружённого конфликта, для победителей конкурсов и олимпиад (для детей в возрасте от 7 до 12 лет)	26.12.2015 13.00	И.о. руководителя МУ ДО «Центр творчества им. А.Г. Карчевского»
57.		Балет «Белоснежка и семь гномов»	17.00	
58.	Фойе в зале 2 этажа	Новогодний утренник «Здравствуй, Дедушка Мороз!» (для детей от года до 3 лет)	27-30.12.2015 10.00	И.о. руководителя МУ ДО «Центр творчества им. А.Г. Карчевского»
59.		Новогодний утренник «Новый год в сказочном лесу» (для детей от 4-х лет до 6 лет)	11.30	
60.		Новогодний утренник (для детей от 7 до 12 лет)		
61.		Новогодняя дискотека (для школьников от 12 до 14 лет)	13.00, 15.00 17.00	
62.	Фойе в зале 2 этажа	Новогодний утренник «Здравствуй, Дедушка Мороз!» (для детей от года до 3 лет)	02-05.01.2016 10.00 11.30	И.о. руководителя МУ ДО «Центр творчества им. А.Г. Карчевского»
63.		Новогодний утренник «Новый год в сказочном лесу» (для детей от 4-х лет до 6 лет)		
64.		Новогодний утренник (для детей от 7 до 12 лет)	13.00, 15.00	
65.		Новогодняя дискотека (для школьников от 12 до 14 лет)	17.00	
66.	Площадка перед Центром творчества	Новогодний праздник в парке «Рождество»	06.01.2016 11.00	И.о. руководителя МУ ДО «Центр творчества им. А.Г. Карчевского»
	Фойе в зале 2 этажа	Рождественские мистерии («Театр теней»)	07.01.2016	И.о. руководителя МУ ДО «Центр творчества им. А.Г. Карчевского»
67.	Актовый зал муниципальных учреждений образования	Организация и проведение Новогодних утренников и вечеров	22.12.15- 30.12.15	Руководители муниципальных учреждений образования МОГО «Ухта»
Спортивные мероприятия				
68.	Спорткомплекс «Нефтяник»	Первенство МОГО «Ухта» по самбо среди юношей 2003 -2005 г.р.	декабрь 2015 года	Начальник МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»
69.	Шахматный клуба	Первенство МОГО «Ухта» по шахматам среди юношей и девушек до 8, 10, 12, 14, 16 лет	20.12.2015	Директор МУ ДО «ДЮСШ единоборств им. Э.Захарова»
70.	Шахматный клуба	Новогодний шахматный блиц-турнир а) детский б) женский в) ветеранов г) среднего возраста	27.12.2015	Директор МУ ДО «ДЮСШ единоборств им. Э.Захарова»
71.	Шахматный клуб	Кубок МОГО «Ухта» по шахматам	с 10.01.2016 по 01.02.2016	Директор МУ ДО «ДЮСШ единоборств им. Э.Захарова»
72.	Плавательный бассейн «Дельфин» пгт Водный	Новогодняя спортивная программа для жителей пгт. Водный	30.12.2015	Директор МУ «Плавательный бассейн «Дельфин»
73.	Плавательный бассейн «Дельфин» пгт Водный	«Рождественские соревнования» с участием жителей пгт. Водный	06.01.2016	Директор МУ «Плавательный бассейн «Дельфин»
74.	Спорткомплекс «Шахтер» пгт Ярега	Новогодние лыжные гонки на призы Деда Мороза	30.12.2015	Директор МУ «Спортивный комплекс «Шахтер»
75.	Ледовый Дворец спорта им. С. Капустина	Массовые катания	03-10.01.2016	Директор МБУ «Ледовый Дворец им. С. Капустина»
Мероприятия в учреждениях социальной защиты населения				
76.	Территориальный центр социальной помощи семье и детям (пр. Строителей, 27)	Проведение выставки плакатов «С Новым годом!»	15-21.12.2015	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
77.	Территориальный центр социальной помощи семье и детям	Организация конкурса-выставки «Новогодний сувенир» среди детей, посещающих творческую группу «Мир глазами детей»	28.12.2015 15.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
	Территориальный центр социальной помощи семье и детям	«Новогоднее приключение» - проведение новогоднего праздника для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	21-23.12.2015 11.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
78.	Территориальный центр социальной помощи семье и детям	«Волшебство на Рождество» - проведение занятия для детей, посещающих творческую группу «Мир глазами детей»	11.01.2016 15.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
79.	Отделение дневного пребывания Территориального центра социального обслуживания населения (ул. Первомайская, 2/4)	Развлекательная программа «Здравствуй Новый год!»	29 .12.2015 12.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
80.	Отделение дневного пребывания Территориального центра	Театрализованное представление «Светлый праздник Рождества»	12.01.2016 12.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*

№ п/п	Место проведения	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
	социального обслуживания населения			
81.	Реабилитационное отделение Территориального центра социального обслуживания населения (пр. Строителей, 27)	Новогодний утренник «Здравствуй, Новый год»	24.12.2015 10.30	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
82.	Реабилитационное отделение Территориального центра социального обслуживания населения	Праздничное развлекательное представление «Вокруг елки новогодней»	25.12.15 12.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
83.	Кафе «Мохнатый бобр»	Праздничное развлекательное представление «Новогодние забавы»	27.12.15 11.00	Директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения г.Ухты»*
Новогодние мероприятия, организуемые предприятиями города				
84.	IV микрорайон г. Ухты	Проведение праздничного концерта	01.01.2016 16.00-20.00	АО «Транснефть –Север»*
85.	IV микрорайон г. Ухты	Проведение новогоднего фейерверка	01.01.2016 16.15- 16.30	АО «Транснефть –Север»*
	пгт Ярега	Проведение новогоднего фейерверка	01.01.2016 01.00	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
Мероприятия на территории сел и поселков				
<i>пгт Шудаяг</i>				
86.	Стадион пгт Шудаяг	Доставка, установка, украшение поселковой новогодней елки, подключение электрогирлянд	21-23.12.2015	Начальник управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта»
87.	Стадион пгт Шудаяг	Подготовка площадки под установку елки, организация освещения школьного стадиона	23-25.12.2015	Заведующий отделом по работе с территорией пгт Шудаяг
88.	пгт Шудаяг	Вручение новогодних подарков детям из малообеспеченных семей	до 31.12.2016	Заведующий отделом по работе с территорией пгт Шудаяг
89.	Социальные объекты пгт Шудаяг	Проведение новогодних мероприятий в клубе, МОУ СОШ № 7, МДОУ Детский сад № 22, № 91	декабрь 2015 года – январь 2016 года	Заведующий отделом по работе с территорией пгт Шудаяг, руководители учреждений
90.	Стадион пгт Шудаяг	Демонтаж и вывоз поселковой новогодней елки	после 14.01.2016	Начальник управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта»
<i>пгт Ярега</i>				
91.	пгт Ярега	Установка 2-х новогодних елок - на площади у ДК - на площади НШУ «Яреганефть»	до 20.12.2015	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
92.	Площадь перед Домом культуры	Установка двух горок на площади у памятника Ленину	до 25.12.2015	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
93.	Площадь перед Домом культуры	Украшение новогодней елки у Дома культуры	до 25.12.2015	ООО «УК «Жилсервис»*, муниципальные образовательные организации пгт Ярега
94.	Социальные объекты пгт Ярега	Новогодние театрализованные программы, утренники дискотеки, новогодние вечера	декабрь 2105 года – январь 2016 года	Заведующий отделом по работе с территорией пгт Ярега, руководители муниципальных образовательных учреждений пгт Ярега
95.	Ярегский ДК	Новогодние утренники для детей работников НШУ «Яреганефть»	с 03.01.2016 по 08.01.2016	МУ «Ярегский ДК» НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
	пгт Ярега	Предоставление новогодних подарков детям из малоимущих семей, семей социального риска, детям, посещающим Ярегский православный приход	до 30.12.15	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
96.	пгт Ярега	Оказание содействия в выдаче новогодних подарков для малоимущих, детей-инвалидов	24.12-30.12	Отдел по работе с территорией пгт Ярега
97.	пгт Ярега	Проведение конкурса на изготовление лучшей новогодней игрушки на поселковую елку	до 20.12.2015	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»* отдел по работе с территорией пгт Ярега
98.	пгт Ярега	Рождественский утренник	07.01.2016.	Ярегский православный приход МОУ «СОШ № 15»
<i>пгт Водный</i>				
99.	пгт Водный	Оформление зданий предприятий и объектов торговли в пгт Водный новогодней световой иллюминацией	до 26.12.2015г.	Заведующий отделом по работе с территорией пгт Водный, руководители предприятий и объектов торговли пгт Водный
100.	пгт Водный	Установка Новогодних елок в зданиях бюджетных учреждений	до 25.12.2015г.	Руководители бюджетных учреждений пгт Водный
101.	пгт Водный	Установка поселковой Новогодней елки	до 26.12.2015г.	ООО «Комистроймост»*
<i>пст Седью</i>				

№ п/п	Место проведения	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
102.	пст Седью	Установка и украшение поселковой новогодней елки	до 26.12.2015	Заведующий отделом по работе с территорией пст Седью
103.	пст Седью	Организация новогодних мероприятий в учреждениях социальной сферы поселка	декабрь-январь	Заведующий отделом по работе с территорией пст Седью, руководители учреждений
<i>с.Кедвавом</i>				
104.	с.Кедвавом, д.Поромес	Организация новогодних мероприятий для детей в учреждениях социальной сферы	декабрь-январь	Заведующий отделом по работе с территорией с. Кедвавом, руководители учреждений
105.	с.Кедвавом	Организация праздничного фейерверка	31.12.2015	Заведующий отделом по работе с территорией с.Кедвавом
<i>пст Кэмдин</i>				
106.	пст Кэмдин	Установка и украшение новогодних елок в учреждениях социальной сферы	до 27.12.2015	Заведующий отделом по работе с территорией пст Кэмдин, руководители учреждений
107.	пст Кэмдин	Организация новогодних и рождественских мероприятий для детей в учреждениях социальной сферы пст Кэмдин	декабрь - январь	Заведующий отделом по работе с территорией пст Кэмдин
<i>пгт Боровой</i>				
108.	Отдел по работе с территорией пгт Боровой	Организация работы координационного совета по проведению новогодних мероприятий в пгт Боровой	ноябрь-декабрь	Заведующий отделом по работе с территорией пгт Боровой
109.	пгт Боровой	Устройство освещения электрическими гирляндами новогодней елки, игровой площадки. Заливка катка	до 22.12.2015	Управляющая компания «Дом»*, Заведующий отделом по работе с территорией пгт Боровой
110.	пгт Боровой	Организация новогодних и рождественских мероприятий для детей в учреждениях социальной сферы пгт Боровой	декабрь - январь	Заведующий отделом по работе с территорией пст Кэмдин
<i>Мероприятия по благоустройству и оформлению города Ухты</i>				
111.	г. Ухта	Проведение конкурса «Ухта новогодняя» на лучшее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий МОГО «Ухта»	декабрь 2015 года - январь 2016 года	МУ «УАГЗ и ООС» администрации МОГО «Ухта»
112.	МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта»	Оказание консультативной помощи предприятиям и организациям в размещении праздничной информации	декабрь 2015 года	МУ «УАГЗ и ООС» администрации МОГО «Ухта»
113.	Площадь у дома быта «Сервис»	Установка и оформление новогодней елки. Строительство Ледового городка	до 21.12.2015	Начальник МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»
114.	Комсомольская площадь	Установка новогодней елки и праздничное оформление Комсомольской площади	до 20.12.2015	ООО «Газпром трансгаз Ухта»*
115.	Первомайская площадь	Установка новогодней елки и праздничное оформление детского зимнего городка	до 20.12.2015	ООО «ЛУКОЙЛ Ухтанефтепереработка»*
116.	Набережная Газовиков	Оформление площадки по наб. Газовиков с установкой елки и изготовлением снежных фигур	до 20.12.2015	АО «Транснефть-Север»*
	Район ТЦ «Бенилюкс»	Заливка катка, освещение и украшение территории катка	декабрь 2015	ИП Габуев В.А.*
117.	пгт Ярега, площадь у Ярегского ДК	Строительство снежного городка, двух ледовых горок и установка живой ели	декабрь 2015	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
118.	Детские дошкольные учреждения пгт Ярега	Строительство снежных фигур	декабрь 2015	НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ – Коми»*
119.	Площадь у главного корпуса УГТУ	Установка новогодней елки и праздничное оформление площади у главного корпуса УГТУ по ул. Первомайской	до 20.12.2015	ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»*
120.	пгт Шудаяг, пст Седью	Установка и оформление новогодних елок в поселках Шудаяг, Седью	22-26.12.2015	Начальник управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта»
121.	пгт Шудаяг, пст Седью	Оказание содействия в демонтаже новогодних елок в поселках Шудаяг, Седью	январь	Начальник МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»
122.	Улицы и площади города	Организация механизированной уборки мест празднования, подбор и вывоз мусора до и после проведения праздничных мероприятий	декабрь, январь	Начальник МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»
123.	пр.Ленина	Организация работы иллюминации по периметру пр. Ленина и на Комсомольской площади	декабрь - январь	Начальник МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»

Примечание: * - по согласованию

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2691 от 02 декабря 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2077

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, администрация **постановляет**:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2077, изложив ее в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 января 2016 г.

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 02 декабря 2015 г. № 2691

«Приложение
к постановлению администрации
МОГО «Ухта»
от 07 ноября 2013 г. № 2077

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
НА 2014-2020 ГОДЫ»**

Паспорт Программы

Ответственный исполнитель Программы	МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» (далее - МУ «Управление по делам ГО и ЧС»)
Соисполнители Программы	МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «УЖКХ»); МУ Управление капитального строительства (далее – МУ УКС); МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «УАГЗ и ООС»)
Подпрограммы Программы	1. Защита населения и территории городского округа. 2. Экологическая безопасность
Программно-целевые инструменты Программы	-
Цель (цели) Программы	Содействие повышению уровня безопасности жизнедеятельности населения
Задачи Программы	1. Предотвращение угроз безопасности населения и территории МОГО «Ухта». 2. Повышение уровня экологической безопасности.
Целевые индикаторы (показатели) Программы	1. Количество преступлений, совершенных в общественных местах (единиц). 2. Уровень обеспечения материального резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в интересах гражданской обороны (%). 3. Количество построенных и отремонтированных объектов в целях экологической безопасности (единиц). 4. Снижение доли количества дорожно-транспортных происшествий (%).

Сроки и этапы реализации Программы	2014-2020 годы					
Объемы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	32 591 010,78	0,00	32 591 010,78
	2015	0,00	0,00	26 576 193,00	0,00	26 576 193,00
	2016	0,00	0,00	67 938 424,00	0,00	67 938 424,00
	2017	0,00	0,00	67 938 424,00	0,00	67 938 424,00
	2018	0,00	0,00	68 650 483,00	0,00	68 650 483,00
	Итого	0,00	0,00	263 694 534,78	0,00	263 694 534,78
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> Сокращение количества преступлений в 2020 году по сравнению с 2013 годом, совершенных в общественных местах на 12,3%. Улучшение экологической безопасности. Улучшение качества организации безопасности дорожного движения путем установленных дорожных знаков на желтом фоне, обустроенных искусственных неровностей, а также светофорных объектов и съездов на пешеходных переходах в местах сопряжения с тротуаром. 					

**Паспорт
подпрограммы 1 «Защита населения и территории городского округа»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»					
Соисполнители подпрограммы	МУ «УЖКХ» МУ УКС					
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-					
Цели подпрограммы	Предотвращение угроз безопасности населения и территорий					
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика правонарушений, в том числе на межнациональной и межконфессиональной почве. 2. Повышение защищенности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время. 3. Обеспечение безопасности дорожного движения. 4. Обеспечение реализации муниципальной программы 					
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Количество зарегистрированных преступлений (единиц). 2) Количество зарегистрированных преступлений (на 100 тысяч населения) (единиц). 3) Количество дорожно-транспортных происшествий (единиц). 4) Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях (человек). 5) Количество зарегистрированных преступлений, связанных совершенных огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (единиц). 6) Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости, и других проявлений негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий на территории муниципального образования (да/нет). 7) Наличие муниципальной системы оперативного реагирования на предупреждение межнационального и межконфессионального конфликта в муниципальном образовании (да/нет). 8) Количество построенных пожарных водоемов и (или) в отношении которых проведены работы по реконструкции и (или) модернизации (единиц). 9) Количество статей, информации по вопросам безопасности жизнедеятельности населения, размещенных в средствах массовой информации (единиц). 					
	<ol style="list-style-type: none"> 10) Количество человек, прошедших обучение по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности (человек). 11) Количество пожаров (единиц). 12) Удельный вес населенных пунктов, имеющих подразделения добровольной пожарной охраны от общего количества населенных пунктов, имеющих потребность в подразделениях добровольной пожарной охраны (%). 13) Количество установленных дорожных знаков на желтом фоне (ед.). 14) Протяженность нанесенной дорожной разметки (кв. м.). 15) Количество съездов, обустроенных на пешеходных переходах в местах сопряжения с тротуаром (шт.). 16) Уровень ежегодного достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы (%). 17) Удельный вес реализованных мероприятий Программы (%). 					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы					
Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	31 022 606,59	0,00	31 022 606,59
	2015	0,00	0,00	26 576 193,00	0,00	26 576 193,00
	2016	0,00	0,00	67 938 424,00	0,00	67 938 424,00
	2017	0,00	0,00	67 938 424,00	0,00	67 938 424,00
	2018	0,00	0,00	68 650 483,00	0,00	68 650 483,00
Итого	0,00	0,00	262 126 130,59	0,00	262 126 130,59	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сокращение количества преступлений в 2020 году по сравнению с 2013 годом, совершенных в общественных местах на 12,3%. 2) Снижение количества зарегистрированных преступлений, связанных с использованием огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств в 2,7 раза. 3) Недопущение зарегистрированных преступлений террористической и экстремистской направленности. 4) Отсутствие рисков возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций. 5) Улучшение качества организации безопасности дорожного движения путем установленных дорожных знаков на желтом фоне, обустроенных искусственных неровностей, а также светофорных объектов и съездов на пешеходных переходах в местах сопряжения с тротуаром 					

**Паспорт
подпрограммы 2 «Экологическая безопасность»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»					
Соисполнители подпрограммы	МУ «УЖКХ»; МУ УКС; МУ «УАГЗ и ООС»					
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-					
Цель подпрограммы	Повышение уровня экологической безопасности					
Задачи подпрограммы	1. Снижение негативного влияния отходов производства и потребления. 2. Повышение экологической культуры населения					
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Наличие разработанного лесохозяйственного регламента (да/нет). 2. Доля ликвидированных мест несанкционированного размещения отходов от общего количества выявленных мест несанкционированного размещения отходов (процентов).					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы					
Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	1 568 404,19	0,00	1 568 404,19
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	0,00	0,00	1 568 404,19	0,00	1 568 404,19
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1) Улучшение экологической обстановки на территории МОГО «Ухта». 2) Сохранение защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов в интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду					

Приоритеты и цели развития сферы безопасности жизнедеятельности населения в МОГО «Ухта»

Приоритетным направлением в области безопасности жизнедеятельности населения в МОГО «Ухта» является создание благоприятных безопасных условий для проживания населения и хозяйствования на территории МОГО «Ухта».

Таким образом, цель реализуемой Программы – содействие повышению уровня безопасности жизнедеятельности населения.

Для достижения поставленной цели в Программе определены следующие задачи:

- 1) Предотвращение угроз безопасности населения и территории МОГО «Ухта».
- 2) Повышение уровня экологической безопасности.

В целом выполнение этих задач будет способствовать созданию максимально благоприятных безопасных условий для проживания населения и хозяйствования на территории МОГО «Ухта».

Основные мероприятия, ожидаемый результат и целевые индикаторы Программы приведены в таблице 1.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы приведены в таблице 2.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы (2014-2015 гг.) приведено в таблице 3.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы (2016-2018гг.) приведено в таблице 3.1.

**Основные мероприятия, ожидаемый результат и целевые индикаторы
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				наименование индикатора	ед. изм.	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»															
		МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Количество преступлений, совершенных в общественных местах	единиц	552	569	554	542	531	525	513	507	499	
		МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Уровень обеспечения материального резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в интересах гражданской обороны	%	75	75	80	85	85	90	90	90	90	
		МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Количество построенных и отремонтированных объектов в целях экологической безопасности	единиц	-	-	1	-	-	-	-	-	-	
		МУ «УЖКХ»	2014-2020	Снижение доли количества дорожно-транспортных происшествий	%	3,7	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	
Подпрограмма 1. Защита населения и территории городского округа															
Задача 1.1. Профилактика правонарушений, в том числе на межнациональной и межконфессиональной основе															
Ожидаемый результат: Сокращение количества преступлений, совершенных в общественных местах. Снижение количества, зарегистрированных преступлений, связанных с использованием огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Недопущение количества зарегистрированных преступлений террористической и экстремистской направленности.															
1.1.1	Профилактика правонарушений	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Количество преступлений, совершенных в общественных местах	единиц	552	569	554	542	531	525	513	507	499	
				Количество зарегистрированных преступлений	единиц	2 334	2 334	2 200	2 150	2 130	2 100	2 100	2 050	2 050	
				Количество зарегистрированных преступлений (на 100 тысяч населения)	единиц	1 928	1 928	1 817	1 776	1 760	1 735	1 735	1 694	1 694	
				Количество дорожно-транспортных происшествий	единиц	267	267	250	250	240	240	240	230	230	
				Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	18	18	18	18	18	17	17	17	17	
1.1.2	Профилактика терроризма и экстремизма	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Количество зарегистрированных преступлений, совершенных с использованием огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ	единиц	-	-	-	-	8	7	6	5	3	
				Количество зарегистрированных преступлений террористической и экстремистской направленности	единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				Отсутствие или снижение зафиксированных фактов проявлений ксенофобии, этнической дискриминации, национальной и расовой нетерпимости, и других проявлений негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	
				Наличие муниципальной системы оперативного реагирования на предупреждение межнационального и межконфессионального конфликта в муниципальном образовании	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	
Задача 1.2. Повышение защищенности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время															
Ожидаемые результаты: Снижение рисков возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций.															
1.2.1	Профилактика пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Количество установленных систем оповещения о пожаре в населенных пунктах городского округа	единиц	-	4	4	-	-	-	-	-	-	
				Количество построенных пожарных водоемов и (или) в отношении которых проведены работы по реконструкции и (или) модернизации	единиц	-	-	-	-	1	-	-	-	-	
				Количество пожаров	единиц	110	110	110	110	110	110	110	109	109	
				Удельный вес населенных пунктов, имеющих подразделения добровольной пожарной охраны от общего количества населенных пунктов, имеющих потребность в подразделениях добровольной пожарной охраны	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
1.2.2	Обеспечение выполнения комплекса мер гражданской обороны, предупреждение чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Количество статей, информации по вопросам безопасности жизнедеятельности населения, размещенных в средствах массовой информации	единиц	16	16	20	20	20	20	20	20	20	
				Количество человек, прошедших обучение по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности	человек	374	363	350	350	350	350	350	350	350	
Задача 1.3. Обеспечение безопасности дорожного движения															
Ожидаемые результаты: Улучшения качества организации безопасности дорожного движения путем установленных дорожных знаков на желтом фоне, обустроенных искусственных неровностей, а также светофорных объектов и съездов на пешеходных переходах в местах сопряжения с тротуаром															
1.3.1	Обеспечение обустройства и	МУ «УЖКХ»	2014-2020	Количество обустроенных искусственных неровностей	единиц	-	-	15	15	15	-	-	-	-	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				наименование индикатора	ед. изм.	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	содержания технических средств организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения			Количество установленных дорожных знаков на желтом фоне	единиц	-	28	216	28	28	28	28	28	28	
Протяженность нанесенной дорожной разметки				кв.м	-	4 832,88	15 000,0	15 000,0	15 000,0	-	-	-	-	-	
Количество обустроенных светофорных объектов, в том числе звуковых				шт.	-	-	3 (2)	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество съездов обустроенных на пешеходных переходах в местах сопряжения с тротуаром				шт.	-	-	5	10	10	10	10	10	10	10	10
Протяженность обустроенных пешеходных ограждений				п.м.	-	-	70	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 1.4. Обеспечение реализации муниципальной программы															
Ожидаемые результаты: Обеспечение выполнения задач Программы и достижение предусмотренных Программой и подпрограммами, включенными в ее состав, показателей (индикаторов)															
1.4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Уровень ежегодного достижения значений целевых показателей (индикаторов) программы	%	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
1.4.2	Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020	Удельный вес реализованных мероприятий	%	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Подпрограмма 2. Экологическая безопасность															
Задача 2.1. Снижение негативного влияния отходов производства и потребления															
Ожидаемые результаты: Улучшение экологической обстановки на территории МОГО «Ухта»															
2.1.1	Проведение лесоустройства городских лесов и разработка лесохозяйственного регламента	МУ «УАГЗ и ООС»	2014-2020	Наличие разработанного лесохозяйственного регламента	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	
Задача 2.2. Повышение экологической культуры населения															
Ожидаемый результат: Сохранение защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов в интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду.															
2.2.1	Распространение экологических знаний среди населения МОГО «Ухта»	МУ «УАГЗ и ООС»	2014-2020	Доля ликвидированных мест несанкционированного размещения отходов от общего количества выявленных мест несанкционированного размещения отходов	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
2.2.2	Организация и проведение природоохранных акций	МУ «УАГЗ и ООС»	2014-2020	Доля ликвидированных мест несанкционированного размещения отходов от общего количества выявленных мест несанкционированного размещения отходов	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

Таблица 2

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»

№ п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1. «Защита населения и территории городского округа»				
1.1	Решение Совета МОГО «Ухта	О внесении изменений в Положение о народных дружинах по охране общественного порядка на территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.2	Решение Совета МОГО «Ухта»	О внесении изменений в Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.3	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «О создании народных дружин по охране общественного порядка на территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.4	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в порядок материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка и являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.5	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)

№ п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
		добровольной пожарной охраны на территории МОГО «Ухта»		
1.6	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в порядок осуществления материального стимулирования добровольной пожарной охраны на территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.7	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «О городском звене Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.8	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «О создании единой дежурно-диспетчерской службы МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.9	Постановление суженного заседания руководителя администрации МОГО «Ухта»	у О внесении изменений в Положение об организации оповещения в муниципальном образовании городского округа «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.10	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «Об организации обучения населения муниципального образования городского округа «Ухта» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.11	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.12	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в Положение о местном резерве материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.13	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны, запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.14	Постановление суженного заседания руководителя администрации МОГО «Ухта»	у О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» «О создании спасательных служб в муниципальном образовании городского округа «Ухта»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	2014-2020 (при необходимости)
1.15	Постановление администрации МОГО «Ухта»	Об утверждении положения о Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	2014-2020 (по мере внесения)
Подпрограмма 2. «Экологическая безопасность»				
2.1	Постановление администрации МОГО «Ухта»	О внесении изменений в Порядок сбора, накопления и вывоза ртутьсодержащих отходов на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 13 ноября 2013 г. № 2148	МУ «УАГЗ и ООС» МУ «УЖКХ»	2014-2020 (при необходимости)
2.2	Постановление администрации МОГО «Ухта»	Об утверждении Положения о рабочей группе по общественному контролю за охраной атмосферного воздуха на территории города Ухты	МУ «УАГЗ и ООС»	2014-2020 (при необходимости)

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)			
			источники финансирования	2014	2015	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»		ВСЕГО	32 591 010,78	26 576 193,00	59 167 203,78	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	32 591 010,78	26 576 193,00	59 167 203,78	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	31 022 606,59	26 576 193,00	57 598 799,59	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	31 022 606,59	26 576 193,00	57 598 799,59	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ УКС	ВСЕГО	116 910,86	0,00	116 910,86	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	116 910,86	0,00	116 910,86	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	1 451 493,33	0,00	1 451 493,33	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	1 451 493,33	0,00	1 451 493,33	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
источники финансирования			2014	2015	ВСЕГО	
Подпрограмма 1. «Защита населения и территории городского округа»		ВСЕГО	31 022 606,59	26 576 193,00	57 598 799,59	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	31 022 606,59	26 576 193,00	57 598 799,59	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	31 022 606,59	26 576 193,00	57 598 799,59	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	31 022 606,59	26 576 193,00	57 598 799,59	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
Задача 1. Предотвращение угроз безопасности населения и территорий городского округа						
1.1.1	Профилактика правонарушений	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	2 820 341,00	0,00	2 820 341,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 820 341,00	0,00	2 820 341,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Профилактика пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	820 435,00	185 000,00	1 005 435,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	820 435,00	185 000,00	1 005 435,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Предупреждение чрезвычайных ситуаций	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	195 900,00	0,00	195 900,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	195 900,00	0,00	195 900,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Обеспечение выполнения комплекса мер гражданской обороны,	МУ «Управление по	ВСЕГО	27 185 930,59	26 391 193,00	53 577 123,59
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)						
			источники финансирования	2014	2015	ВСЕГО			
1	2	3	4	5	6				
	предупреждение чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	делам ГО и ЧС»	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	27 185 930,59	26 391 193,00	53 577 123,59			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 2. «Экологическая безопасность»			ВСЕГО	1 568 404,19	0,00	1 568 404,19			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 568 404,19	0,00	1 568 404,19			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00			
			МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	1 451 493,33	0,00	1 451 493,33		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	1 451 493,33	0,00	1 451 493,33		
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
			МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00		
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
			МУ УКС	ВСЕГО	116 910,86	0,00	116 910,86		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	116 910,86	0,00	116 910,86		
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
			Задача 1. Снижение негативного влияния отходов производства и потребления						
			2.1.1	Капитальный ремонт (ремонт) гидротехнических сооружений	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
						Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
Бюджет РК	0,00	0,00				0,00			
Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00				0,00			
Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00				0,00			
2.1.2	Строительство, реконструкция, модернизация полигонов ТБО	МУ УКС	ВСЕГО	116 910,86	0,00	116 910,86			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	116 910,86	0,00	116 910,86			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00			
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00			
2.1.3	Проведение лесоустройства городских лесов и разработка лесохозяйственного регламента	МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	1 451 493,33	0,00	1 451 493,33			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 451 493,33	0,00	1 451 493,33			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00			

Таблица 3.1.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							
			источники финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО			
1	2	3	4	5	6	7	8			
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы»			ВСЕГО	67 938 424,00	67 938 424,00	68 650 483,00	204 527 331,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	67 938 424,00	67 938 424,00	68 650 483,00	204 527 331,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00			
			МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	56 687 443,00	56 687 443,00	57 399 502,00	170 774 388,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	56 687 443,00	56 687 443,00	57 399 502,00	170 774 388,00		
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
						Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
						Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)					
			источники финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО	
1	2	3	4	5	6	7	8	
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	11 250 981,00	11 250 981,00	11 250 981,00	33 752 943,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 250 981,00	11 250 981,00	11 250 981,00	33 752 943,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 1. Защита населения и территории городского округа.			ВСЕГО	67 938 424,00	67 938 424,00	68 650 483,00	204 527 331,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	67 938 424,00	67 938 424,00	68 650 483,00	204 527 331,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	56 687 443,00	56 687 443,00	57 399 502,00	170 774 388,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	56 687 443,00	56 687 443,00	57 399 502,00	170 774 388,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	11 250 981,00	11 250 981,00	11 250 981,00	33 752 943,00		
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	11 250 981,00	11 250 981,00	11 250 981,00	33 752 943,00
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.1. Профилактика правонарушений, в том числе на межнациональной и межконфессиональной основе								
1.1.1	Профилактика правонарушений	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2	Профилактика терроризма и экстремизма	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 1.2. Повышение защищенности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время								
1.2.1	Профилактика пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	850 000,00	850 000,00	850 000,00	2 550 000,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	850 000,00	850 000,00	850 000,00	2 550 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	Обеспечение выполнения комплекса мер гражданской обороны, предупреждение чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	27 786 848,00	27 786 848,00	27 786 848,00	83 360 544,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	27 786 848,00	27 786 848,00	27 786 848,00	83 360 544,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 1.3. Обеспечение безопасности дорожного движения								
1.3.1	Обеспечение обустройства и содержания технических средств организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	11 250 981,00	11 250 981,00	11 250 981,00	33 752 943,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 250 981,00	11 250 981,00	11 250 981,00	33 752 943,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
			источники финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО	
Задача 1.4. Обеспечение реализации муниципальной программы								
1.4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	28 050 595,00	28 050 595,00	28 762 654,00	84 863 844,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	28 050 595,00	28 050 595,00	28 762 654,00	84 863 844,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источники финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.2	Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2. Экологическая безопасность			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
					Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00
Задача 2.1. Снижение негативного влияния отходов производства и потребления							
2.1.1	Проведение лесоустройства городских лесов и разработка лесохозяйственного регламента	МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.2. Повышение экологической культуры населения							
2.2.1	Распространение экологических знаний среди населения МОГО «Ухта»	МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Организация и проведение природоохранных акций	МУ «УАГЗ и ООС»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00

»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2694 от 03 декабря 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, администрация **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073, изложив её в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 января 2016 г.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 03 декабря 2015 г. № 2694

«Приложение
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 ноября 2013г. № 2076

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МОГО «УХТА» «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ НА 2014-2020 ГОДЫ»**

Паспорт Программы

Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное учреждение «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»)					
Соисполнители Программы	Муниципальное учреждение Управление капитального строительства (далее – МУ УКС) Муниципальное управление «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта») Муниципальное управление «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»)					
Подпрограммы Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие дошкольного образования. 2. Развитие общего образования. 3. Развитие дополнительного образования. 4. Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков. 5. Обеспечение реализации Программы 					
Программно-целевые инструменты Программы	-					
Цель (цели) Программы	Повышение доступности, качества и эффективности системы образования с учетом потребностей населения МОГО «Ухта»					
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступности качественного дошкольного образования. 2. Обеспечение доступности качественного общего образования. 3. Удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах, воспитание у молодёжи патриотизма и гражданской ответственности. 4. Организация отдыха детей и трудоустройство подростков. 5. Обеспечение эффективного управления муниципальной системой образования. 					
Целевые индикаторы (показатели) Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет (%). 2. Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов (%). 3. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5–18 лет (%). 4. Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета, на уровне 2013 года (человек). 					
	5. Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией в общей численности детей школьного возраста (%).					
Сроки и этапы реализации Программы	2014-2020 годы					
Объёмы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	19 123 400,00	1 642 147 283,97	736 646 178,16	0,00	2 397 916 862,13
	2015	57 909 500,00	1 506 862 530,00	351 207 923,92	0,00	1 915 979 953,92
	2016	0,00	1 506 226 000,00	438 784 128,00	0,00	1 945 010 128,00
	2017	0,00	1 506 226 000,00	438 784 128,00	0,00	1 945 010 128,00
	2018	0,00	1 506 226 000,00	438 784 128,00	0,00	1 945 010 128,00
	Итого	77 032 900,00	7 667 687 813,97	2 404 206 486,08	0,00	10 148 927 200,05

Ожидаемые результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление доступного качественного дошкольного, общего и дополнительного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. 2. Создание комплекса условий, способствующих успешной социализации детей и молодежи в соответствии с современными условиями. 3. Обеспечение организации временной занятости подростков и отдыха детей в каникулярный период.
---	--

**Паспорт
подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»
Соисполнители подпрограммы	МУ УКС
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Обеспечение доступности качественного дошкольного образования
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступности дошкольного образования. 2. Повышение качества дошкольного образования. 3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет (%). 2. Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет (%). 3. Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет (%). 4. Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда (%). 5. Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (%). 6. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных учреждений (%). 7. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для детей дошкольного возраста (единиц). 8. Охват детей дошкольного возраста конкурсами, фестивалями, соревнованиями, различными мероприятиями федерального, республиканского и городского уровней (%).
	<ol style="list-style-type: none"> 9. Количество детей дошкольного возраста - победителей, призеров, номинантов конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней (человек). 10. Количество городских, республиканских и всероссийских мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений (единиц). 11. Охват педагогических работников городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями (%). 12. Количество педагогических работников - победителей, призеров, номинантов городских, республиканских и всероссийских мероприятий (человек). 13. Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве дошкольных образовательных учреждений (%). 14. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%). 15. Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения (человек). 16. Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы в общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право (%). 17. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством присмотра и ухода за детьми от общего числа опрошенных (%).

Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы					
Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства относящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	17 373 400,00	846 288 554,84	379 781 461,92	0,00	1 243 443 416,76
	2015	57 153 500,00	705 386 895,00	138 413 945,08	0,00	900 954 340,08
	2016	0,00	809 514 853,00	161 962 116,00	0,00	971 476 969,00
	2017	0,00	809 514 853,00	161 962 116,00	0,00	971 476 969,00
	2018	0,00	809 514 853,00	161 962 116,00	0,00	971 476 969,00
	Итого	74 526 900,00	3 980 220 008,84	1 004 081 755,00	0,00	5 058 828 663,84
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>1. Предоставление общедоступного качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>2. Достижение к 2020 году 87% охвата детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет.</p>					

Паспорт подпрограммы 2 «Развитие общего образования»

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»
Соисполнители подпрограммы	МУ УКС
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Обеспечение доступности качественного общего образования
Задачи подпрограммы	<p>1. Обеспечение доступности общего образования.</p> <p>2. Повышение качества общего образования</p>
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	<p>1. Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (%).</p> <p>2. Доля обучающихся 4 классов, переведенных на уровень основного общего образования в общей численности выпускников 4 классов (%);</p> <p>3. Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов (%);</p> <p>4. Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов (%).</p> <p>5. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (%).</p> <p>6. Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности от общего количества педагогических работников (%).</p> <p>7. Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций (%).</p> <p>8. Доля общеобразовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве общеобразовательных учреждений (%).</p> <p>9. Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности (%).</p>
	<p>10. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (единиц).</p> <p>11. Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%).</p> <p>12. Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек).</p> <p>13. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (единиц).</p> <p>14. Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%).</p> <p>15. Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек).</p> <p>16. Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом (%).</p> <p>17. Доля учащихся, охваченных мониторингом (%).</p>

	18. Охват учащихся 1-4 классов горячим питанием (%). 19. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%).					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы					
Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	1 750 000,00	791 838 729,13	297 801 074,15	0,00	1 091 389 803,28
	2015	756 000,00	796 419 397,00	159 305 926,84	0,00	956 481 323,84
	2016	0,00	696 665 547,00	153 209 411,00	0,00	849 874 958,00
	2017	0,00	696 665 547,00	153 209 411,00	0,00	849 874 958,00
	2018	0,00	696 665 547,00	153 209 411,00	0,00	849 874 958,00
	Итого	2 506 000,00	3 678 254 767,13	916 735 233,99	0,00	4 597 496 001,12
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Предоставление доступного качественного общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов					

**Паспорт
подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»
Соисполнители подпрограммы	
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах, воспитание у молодёжи патриотизма и гражданской ответственности
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение доступности дополнительного образования. 2. Повышение качества дополнительного образования. 3. Воспитание у молодёжи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (%). 2. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 5-18 лет (%). 3. Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве учреждений дополнительного образования детей (%). 4. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (единиц). 5. Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%). 6. Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек). 7. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (единиц). 8. Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%).
	9. Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек). 10. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей (%). 11. Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности (человек). 12. Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни (человек). 13. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%).

Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы					
Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	47 959 401,94	0,00	47 959 401,94
	2015	0,00	44 438,00	40 928 667,00	0,00	40 973 105,00
	2016	0,00	45 600,00	43 251 179,00	0,00	40 973 105,00
	2017	0,00	45 600,00	43 251 179,00	0,00	40 973 105,00
	2018	0,00	45 600,00	43 251 179,00	0,00	40 973 105,00
	Итого	0,00	181 238,00	218 641 605,94	0,00	218 822 843,94
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Создание комплекса условий, способствующих успешной социализации детей и молодежи в соответствии с современными условиями					

Паспорт подпрограммы 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»					
Соисполнители подпрограммы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»					
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-					
Цель подпрограммы	Организация отдыха детей и трудоустройство подростков					
Задачи подпрограммы	Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков					
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией, в общей численности детей школьного возраста (%). 2. Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных оздоровлением и отдыхом, от общей численности оздоровленных и отдохнувших детей (%). 3. Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета, на уровне 2013 года (человек).					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы					
Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	4 020 000,00	11 104 240,15	0,00	15 124 240,15
	2015	0,00	5 011 800,00	12 559 385,00	0,00	17 571 185,00
	2016	0,00	0,00	13 100 000,00	0,00	13 100 000,00
	2017	0,00	0,00	13 100 000,00	0,00	13 100 000,00
	2018	0,00	0,00	13 100 000,00	0,00	13 100 000,00
	Итого	0,00	9 031 800,00	62 963 625,15	0,00	71 995 425,15
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение или количество на уровне 2013 года детей, охваченных организованными формами оздоровления и отдыха. 2. Увеличение или количество на уровне 2013 года трудоустроенных подростков.					

Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечение реализации Программы»

Ответственный исполнитель подпрограммы	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»					
Соисполнители подпрограммы	-					
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-					

Цель подпрограммы	Обеспечение эффективного управления муниципальной системой образования					
Задачи подпрограммы	Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий Программы					
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016-2020 годы					
Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства относящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	67 261 422,00	0,00	67 261 422,00
	2017	0,00	0,00	67 261 422,00	0,00	67 261 422,00
	2018	0,00	0,00	67 261 422,00	0,00	67 261 422,00
	Итого	0,00	0,00	201 784 266,00	0,00	201 784 266,00
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Эффективное управление муниципальной системой образования					

Приоритеты и цели развития в сфере образования

Одним из стратегических приоритетов реализуемой на территории МОГО «Ухта» политики в сфере образования является обеспечение доступности и улучшение качества услуг социальной сферы.

Таким образом, цель реализуемой Программы - повышение доступности, качества и эффективности системы образования с учетом потребностей населения муниципального образования.

Для достижения поставленной цели в Программе определены следующие задачи:

- 1) обеспечение доступности качественного дошкольного образования;
- 2) обеспечение доступности качественного общего образования;
- 3) удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах, воспитания у молодежи патриотизма и гражданской ответственности;
- 4) организация отдыха детей и трудоустройства подростков;

Основные мероприятия, ожидаемый результат и целевые индикаторы Программы приведены в таблице 1.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы приведены в таблице 2.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы (2014-2015 г.г.) приведено в таблице 3.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы (2016-2018гг.) приведено в таблице 3.1.

**Основные мероприятия, ожидаемые результаты и целевые индикаторы
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014-2020 годы»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	единицы измерения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования»															
Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования															
Ожидаемые результаты: Повышение уровня обеспеченности объектами дошкольного образования. Повышение доли дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда.															
1.	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	85,3	85,3	86,3	86,3	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	89,2	89,6	90,0	90,0	90,0	
				Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	99,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда	%	6,5	6,5	8,6	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования															
Ожидаемые результаты: Обеспечение права на получение качественного общедоступного и бесплатного дошкольного образования; улучшение материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений в соответствии с современными требованиями; улучшение технического состояния зданий и сооружений дошкольных образовательных учреждений, создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния дошкольных образовательных учреждений в соответствие с требованиями федерального законодательства в области пожарной безопасности; предоставление возможности проявления творческого потенциала детей дошкольного возраста, выявление и поддержка талантливых детей дошкольного возраста, высокая мотивация педагогических работников по выявлению одаренных детей, стимулирование творческого потенциала лучших педагогических работников; увеличение количества квалифицированных работников дошкольных образовательных учреждений; увеличение количества работников дошкольных образовательных учреждений, прошедших курсы повышения квалификации; отсутствие вакансий педагогического персонала.															
3.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	85,3	85,3	86,3	86,3	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	89,2	89,6	90,0	90,0	90,0	
				Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	99,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.	Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	85,3	85,3	86,3	86,3	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	89,2	89,6	90,0	90,0	90,0	
				Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	99,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве дошкольных образовательных учреждений	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
6.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для детей дошкольного возраста	единиц	7,0	10,0	12,0	12,0	13,0	13,0	14,0	14,0	14,0	
				Охват детей дошкольного возраста конкурсами, фестивалями, соревнованиями, различными мероприятиями федерального, республиканского и городского уровней	человек	781,0	791,0	820,0	820,0	880,0	880,0	910,0	910,0	910,0	
				Количество детей дошкольного возраста – победителей, призеров, номинантов конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней	человек	75,0	107,0	116,0	116,0	120,0	120,0	130,0	130,0	130,0	
				Количество городских, республиканских и всероссийских мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	единиц	1,0	1,0	3,0	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	единицы измерения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
14.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципальном образовании городского округа «Ухта»	%	7,0	7,0	25,0	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9
Задача 2.2. Повышение качества общего образования															
Ожидаемые результаты: Улучшение материально-технической базы, улучшение технического состояния зданий и сооружений образовательных учреждений, создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, санитарным и противопожарным нормативам. Предоставление возможности проявления творческого потенциала детей. Выявление и поддержка талантливых детей различного возраста. Высокая мотивация педагогических работников по выявлению одаренных детей. Увеличение количества квалифицированных работников. Стимулирование творческого потенциала лучших педагогических работников, отсутствие вакансий педагогического персонала и специалистов.															
15.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля обучающихся 4 классов, переведенных на уровень основного общего образования в общей численности выпускников 4 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
				Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	96,8	96,8	96,8	96,8	96,8	
				Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов	%	96,1	96,1	96,2	96,3	96,4	96,5	96,6	96,7	96,8	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0	0	0	0	2,53	2,52	2,52	2,51	2,5	
16.	Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля обучающихся 4 классов, переведенных на уровень основного общего образования в общей численности выпускников 4 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
				Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	96,8	96,8	96,8	96,8	96,8	
				Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов	%	96,1	96,1	96,2	96,3	96,4	96,5	96,6	96,7	96,8	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0	0	0	0	2,53	2,52	2,52	2,51	2,5	
17.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности	%	0,0	0,0	0,0	32,0	33,0	34,0	35,0	36,0	37,0	
18.	Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля общеобразовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве общеобразовательных учреждений	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
19.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	96,8	96,8	96,8	96,8	96,8	
				Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов	%	96,1	96,1	96,2	96,3	96,4	96,5	96,6	96,7	96,8	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0	0	0	0	2,53	2,52	2,52	2,51	2,5	
20.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Количество мероприятий для учащихся конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся	единиц	47,0	47,0	47,0	48,0	49,0	50,0	52,0	52,0	53,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	единицы измерения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	республиканского и городского уровней			Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	6680,0	6700,0	6700,0	6720,0	6740,0	6760,0	6780,0	6800,0	6820,0	
Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней				человек	1615,0	1620,0	1625,0	1630,0	1635,0	1640,0	1645,0	1650,0	1655,0		
Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников				единиц	2,0	3,0	11,0	11,0	12,0	12,0	13,0	13,0	13,0		
Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней				человек	24,0	36,0	160,0	165,0	168,0	170,0	175,0	180,0	180,0		
Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней				человек	14,0	22,0	75,0	77,0	80,0	82,0	85,0	90,0	90,0		
21.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности от общего количества педагогических работников	%	49,0	51,0	51,5	51,7	51,8	52,1	53,0	53,0	53,0	
22.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
				Доля учащихся, охваченных мониторингом	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
23.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Охват учащихся 1-4 классов горячим питанием	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
24.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования»

Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования

Ожидаемые результаты: Расширение сети учреждений дополнительного образования детей.

25.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-----	---	-------------------------------------	-----------	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	единицы измерения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Ожидаемые результаты: Обеспечение права на получение качественного дополнительного образования; улучшение материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в соответствии с современными требованиями; улучшение технического состояния зданий и сооружений, создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, санитарным и противопожарным нормативам; предоставление возможности проявления творческого потенциала учащихся и молодежи; выявление и поддержка талантливых учащихся и молодежи; увеличение количества педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, прошедших курсы повышения квалификации, отсутствие вакансий педагогического персонала.															
26.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 5-18 лет	%	50,4	55,5	57,9	60,5	63,5	65,9	69,0	69,0	69,0	
27.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодежью	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве учреждений дополнительного образования детей	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
28.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
29.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодежи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся	единиц	2,0	3,0	3,0	4,0	4,0	5,0	5,0	6,0	6,0	
				Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	200,0	220,0	220,0	225,0	225,0	230,0	230,0	235,0	235,0	
				Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	130,0	150,0	150,0	155,0	155,0	160,0	160,0	165,0	165,0	
				Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников	единиц	0,0	0,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	3,0	3,0	
				Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	0,0	0,0	7,0	7,0	12,0	12,0	12,0	17,0	17,0	
				Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	0,0	0,0	4,0	4,0	7,0	7,0	7,0	9,0	9,0	
30.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей	%	44,6	46,6	48,3	50	51,6	53,3	55	56,6	58,3	
31.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	0,0	0,0	0,0	0,00	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	единицы измерения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	городского типа.														
<p>Задача 3.3. Воспитание у молодёжи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде</p> <p>Ожидаемые результаты: Получение молодежью знаний памятных датах истории Отечества; популяризация государственных символов; повышение правовой и политической культуры; увеличение потребности в ведение здорового образа жизни среди молодых людей.</p>															
32.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности	человек	2500,0	2500,0	3000,0	3000,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	
	этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде			Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни	человек	1500,0	1500,0	1800,0	1800,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	
Подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»															
<p>Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков</p> <p>Ожидаемые результаты: Организация детских оздоровительных лагерей, профильных, палаточных лагерей, лагерей труда и отдыха; содействие в организации выезда в лагерь за пределами Республики Коми</p>															
33.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией, в общей численности детей школьного возраста	%	19,0	19,0	19,0	21,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	
				Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных оздоровлением и отдыхом, от общей численности оздоровленных и отдохнувших детей	%	0,0	0,0	0,0	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	
34.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Количество трудоустроенных подростков на средства местного бюджета, на уровне 2013 года	человек	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы»															
<p>Задача 5.1 Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы</p> <p>Ожидаемые результаты: Эффективное управление муниципальной системой образования</p>															
35.	Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО "Ухта"	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014-2020	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм	%	0,0	0,0	0,0	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
36.	Мониторинг реализации Программы	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014-2020	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм	%	0,0	0,0	0,0	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств
на реализацию целей муниципальной программы МОГО "Ухта" "Развитие образования на 2014-2020 годы"**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа МОГО "Ухта" "Развитие образования на 2014-2020 годы"		ВСЕГО	1 945 010 128,00	1 945 010 128,00	1 945 010 128,00	5 835 030 384,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	1 506 226 000,00	1 506 226 000,00	1 506 226 000,00	4 518 678 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	438 784 128,00	438 784 128,00	438 784 128,00	1 316 352 384,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	1 933 161 833,00	1 933 161 833,00	1 933 161 833,00	5 799 485 499,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	1 506 226 000,00	1 506 226 000,00	1 506 226 000,00	4 518 678 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	426 935 833,00	426 935 833,00	426 935 833,00	1 280 807 499,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
МУ УКС	ВСЕГО	11 848 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 544 885,00		
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет МОГО "Ухта"	11 848 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 544 885,00		
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Подпрограмма 1 "Развитие дошкольного образования"		ВСЕГО	971 476 969,00	971 476 969,00	971 476 969,00	2 914 430 907,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	809 514 853,00	809 514 853,00	809 514 853,00	2 428 544 559,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	161 962 116,00	161 962 116,00	161 962 116,00	485 886 348,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	959 628 674,00	959 628 674,00	959 628 674,00	2 878 886 022,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	809 514 853,00	809 514 853,00	809 514 853,00	2 428 544 559,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	150 113 821,00	150 113 821,00	150 113 821,00	450 341 463,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	11 848 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 544 885,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 848 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 544 885,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования							
1.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	11 848 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 544 885,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 848 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 544 885,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования							
1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	902 208 764,00	902 208 764,00	902 208 764,00	2 706 626 292,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	766 988 453,00	766 988 453,00	766 988 453,00	2 300 965 359,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	135 220 311,00	135 220 311,00	135 220 311,00	405 660 933,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	6 454 510,00	6 454 510,00	6 454 510,00	19 363 530,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	6 454 510,00	6 454 510,00	6 454 510,00	19 363 530,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
			деятельности				
1.2.4.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.	Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	25 317 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	25 317 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6.	Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	4 750 000,00	4 750 000,00	4 750 000,00	14 250 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 750 000,00	4 750 000,00	4 750 000,00	14 250 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми							
1.3.1.	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	37 776 400,00	37 776 400,00	37 776 400,00	113 329 200,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	37 776 400,00	37 776 400,00	37 776 400,00	113 329 200,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 2 "Развитие общего образования"		ВСЕГО	849 874 958,00	849 874 958,00	849 874 958,00	2 549 624 874,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	696 665 547,00	696 665 547,00	696 665 547,00	2 089 996 641,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	153 209 411,00	153 209 411,00	153 209 411,00	459 628 233,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	849 874 958,00	849 874 958,00	849 874 958,00	2 549 624 874,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	696 665 547,00	696 665 547,00	696 665 547,00	2 089 996 641,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	153 209 411,00	153 209 411,00	153 209 411,00	459 628 233,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2.1. Обеспечение доступности общего образования							
2.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.2. Повышение качества общего образования							
2.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	796 867 991,00	796 867 991,00	796 867 991,00	2 390 603 973,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	691 453 147,00	691 453 147,00	691 453 147,00	2 074 359 441,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	105 414 844,00	105 414 844,00	105 414 844,00	316 244 532,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	39 270 103,00	39 270 103,00	39 270 103,00	117 810 309,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	39 270 103,00	39 270 103,00	39 270 103,00	117 810 309,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.	Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 350 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 350 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального,	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
	республиканского и городского уровней		Бюджет МОГО "Ухта"	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.7.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	21 777 792,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	21 777 792,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.8.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.9.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	5 327 600,00	5 327 600,00	5 327 600,00	15 982 800,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	5 212 400,00	5 212 400,00	5 212 400,00	15 637 200,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	115 200,00	115 200,00	115 200,00	345 600,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 3 "Развитие дополнительного образования"		ВСЕГО	43 296 779,00	43 296 779,00	43 296 779,00	129 890 337,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	43 251 179,00	43 251 179,00	43 251 179,00	129 753 537,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	43 296 779,00	43 296 779,00	43 296 779,00	129 890 337,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	43 251 179,00	43 251 179,00	43 251 179,00	129 753 537,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования							
3.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования							
3.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	43 251 179,00	43 251 179,00	43 251 179,00	129 753 537,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	43 251 179,00	43 251 179,00	43 251 179,00	129 753 537,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодежью	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.3.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.4.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодежи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях, федерального республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.5.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.6.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.3. Воспитание у молодежи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде							
3.3.1.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 4 "Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков"		ВСЕГО	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства от приносящей доход деятельности			0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков							
4.1.1.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	6 100 000,00	6 100 000,00	6 100 000,00	18 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	6 100 000,00	6 100 000,00	6 100 000,00	18 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства от приносящей доход деятельности			0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.2.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	21 000 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	21 000 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства от приносящей доход деятельности			0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации Программы"	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 5.1 Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы							
5.1.1.	Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО "Ухта"	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.	Мониторинг реализации Программы	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей
Муниципальной программы МОГО "Ухта" «Развитие образования на 2014-2020 годы»**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)					
			источник финансирования	2014	2015	ВСЕГО		
1	2	3	4	5	6	7		
	Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014-2020 годы»		ВСЕГО	2 397 916 862,13	1 915 979 953,92	4 313 896 816,05		
			Федеральный бюджет	19 123 400,00	57 909 500,00	77 032 900,00		
			Бюджет РК	1 642 147 283,97	1 506 862 530,00	3 149 009 813,97		
			Бюджет МОГО «Ухта»	736 646 178,16	351 207 923,92	1 087 854 102,08		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	2 043 069 930,97	1 844 696 706,21	3 887 766 637,18		
			Федеральный бюджет	19 123 400,00	5 566 680,00	24 690 080,00		
			Бюджет РК	1 494 732 200,00	1 506 862 530,00	3 001 594 730,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	529 214 330,97	332 267 496,21	861 481 827,18		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ Управление Культуры»	ВСЕГО	453 536,99	509 470,22	963 007,21		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	453 536,99	509 470,22	963 007,21		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ «Управление ФКиС»	ВСЕГО	948 461,20	898 857,57	1 847 318,77		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	948 461,20	898 857,57	1 847 318,77		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
МУ УКС	ВСЕГО	353 444 932,97	69 874 919,92	423 319 852,89				
	Федеральный бюджет	0,00	52 342 820,00	52 342 820,00				
	Бюджет РК	147 415 083,97	0,00	147 415 083,97				
	Бюджет МОГО «Ухта»	206 029 849,00	17 532 099,92	223 561 948,92				
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00				
Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного образования»			ВСЕГО	1 243 443 416,76	900 954 340,08	2 144 397 756,84		
			Федеральный бюджет	17 373 400,00	57 153 500,00	74 526 900,00		
			Бюджет РК	846 288 554,84	705 386 895,00	1 551 675 449,84		
			Бюджет МОГО "Ухта"	379 781 461,92	138 413 945,08	518 195 407,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	904 636 075,13	833 371 080,08	1 738 007 155,21		
			Федеральный бюджет	17 373 400,00	4 810 680,00	22 184 080,00		
			Бюджет РК	698 873 470,87	705 386 895,00	1 404 260 365,87		
			Бюджет МОГО "Ухта"	188 389 204,26	123 173 505,08	311 562 709,34		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	338 807 341,63	67 583 260,00	406 390 601,63		
			Федеральный бюджет	0,00	52 342 820,00	52 342 820,00		
			Бюджет РК	147 415 083,97	0,00	147 415 083,97		
			Бюджет МОГО "Ухта"	191 392 257,66	15 240 440,00	206 632 697,66		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования								
1.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	5 063 880,00	5 063 880,00		
			Федеральный бюджет	0,00	4 810 680,00	4 810 680,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	253 200,00	253 200,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	186 129 099,66	67 583 260,00	253 712 359,66		
			Федеральный бюджет	0,00	52 342 820,00	52 342 820,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	186 129 099,66	15 240 440,00	201 369 539,66		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		1.1.2.	Строительство и реконструкция дошкольных образовательных организаций за счет средств республиканского бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
					Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
					Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
					Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	147 415 083,97	0,00	147 415 083,97		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	147 415 083,97	0,00	147 415 083,97		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.	Строительство и реконструкция дошкольных образовательных организаций за счет средств местного бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	5 263 158,00	0,00	5 263 158,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	5 263 158,00	0,00	5 263 158,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
1.1.4.	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования								
1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	152 755 413,20	739 091 205,00	891 846 618,20		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	663 052 500,00	663 052 500,00		

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)			
			источник финансирования	2014	2015	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7
			Бюджет МОГО "Ухта"	152 755 413,20	76 038 705,00	228 794 118,20
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	660 000 070,87	0,00	660 000 070,87
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	660 000 070,87	0,00	660 000 070,87
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	11 007 800,00	2 831 500,08	13 839 300,08
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 007 800,00	2 831 500,08	13 839 300,08
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	12 668 116,06	35 373 100,00	48 041 216,06
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	12 668 116,06	35 373 100,00	48 041 216,06
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.5.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций за счет средств республиканского бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	8 110 000,00	0,00	8 110 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	8 110 000,00	0,00	8 110 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.6.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций за счет средств местного бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	2 126 375,00	0,00	2 126 375,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	2 126 375,00	0,00	2 126 375,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.7.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	192 500,00	0,00	192 500,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	192 500,00	0,00	192 500,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.8.	Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	8 439 000,00	8 439 000,00	16 878 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	8 439 000,00	8 439 000,00	16 878 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.9.	Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	1 200 000,00	238 000,00	1 438 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	1 200 000,00	238 000,00	1 438 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.10.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений за счет средств федерального бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	17 373 400,00	0,00	17 373 400,00
			Федеральный бюджет	17 373 400,00	0,00	17 373 400,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.11.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	5 193 095,00	5 193 095,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	5 193 095,00	5 193 095,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми						
1.3.1.	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	30 763 400,00	37 141 300,00	67 904 700,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	30 763 400,00	37 141 300,00	67 904 700,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 2. «Развитие общего образования»		ВСЕГО	1 091 389 803,28	956 481 323,84	2 047 871 127,12
			Федеральный бюджет	1 750 000,00	756 000,00	2 506 000,00
			Бюджет РК	791 838 729,13	796 419 397,00	1 588 258 126,13
			Бюджет МОГО "Ухта"	297 801 074,15	159 305 926,84	457 107 000,99
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"		ВСЕГО	1 079 758 882,94	954 189 663,92	2 033 948 546,86
			Федеральный бюджет	1 750 000,00	756 000,00	2 506 000,00
			Бюджет РК	791 838 729,13	796 419 397,00	1 588 258 126,13
			Бюджет МОГО "Ухта"	286 170 153,81	157 014 266,92	443 184 420,73
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
	МУ УКС		ВСЕГО	11 630 920,34	2 291 659,92	13 922 580,26
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 630 920,34	2 291 659,92	13 922 580,26
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 2.1. Обеспечение доступности общего образования						
2.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	11 630 920,34	2 291 659,92	13 922 580,26
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 630 920,34	2 291 659,92	13 922 580,26
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Строительство и реконструкция организаций общего образования	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)			
			источник финансирования	2014	2015	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.1.3.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	1 848 500,00	1 361 000,00	3 209 500,00
			Федеральный бюджет	1 250 000,00	756 000,00	2 006 000,00
			Бюджет РК	437 500,00	400 000,00	837 500,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	161 000,00	205 000,00	366 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 2.2. Повышение качества общего образования						
2.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	95 964 547,26	811 506 499,28	907 471 046,54
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	739 383 300,00	739 383 300,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	95 964 547,26	72 123 199,28	168 087 746,54
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.2.	Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	748 810 529,13	0,00	748 810 529,13
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	748 810 529,13	0,00	748 810 529,13
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.3.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	131 750 383,94	47 053 051,00	178 803 434,94
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	131 750 383,94	47 053 051,00	178 803 434,94
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.4.	Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	22 000 011,68	11 300 000,00	33 300 011,68
			Федеральный бюджет	500 000,00	0,00	500 000,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	21 500 011,68	11 300 000,00	32 800 011,68
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.5.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств республиканского бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
1.2.6.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств местного бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.7.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	450 000,00	450 000,00	900 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	450 000,00	450 000,00	900 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.8.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	2 076 800,00	400 000,00	2 476 800,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	2 076 800,00	400 000,00	2 476 800,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.9.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	2 130 000,00	262 000,00	2 392 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	2 130 000,00	262 000,00	2 392 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.10.	Психологическая, медицинская, социальная реабилитация и коррекция детей, имеющих проблемы в развитии, обучении, социальной адаптации	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	24 588 802,93	18 043 738,92	42 632 541,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	24 588 802,93	18 043 738,92	42 632 541,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.11.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	7 548 608,00	7 018 517,72	14 567 125,72
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	7 548 608,00	7 018 517,72	14 567 125,72
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.12.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	42 590 700,00	50 118 900,00	92 709 600,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	42 590 700,00	50 118 900,00	92 709 600,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
2.2.13.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	6 675 957,00	6 675 957,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	6 517 197,00	6 517 197,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	158 760,00	158 760,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования»		ВСЕГО	47 959 401,94	40 973 105,00	88 932 506,94
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	44 438,00	44 438,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	47 959 401,94	40 928 667,00	88 888 068,94
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	44 952 730,94	40 973 105,00	85 925 835,94
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	44 438,00	44 438,00	
		Бюджет МОГО "Ухта"	44 952 730,94	40 928 667,00	85 881 397,94	

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)			
			источник финансирования	2014	2015	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	3 006 671,00	0,00	3 006 671,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	3 006 671,00	0,00	3 006 671,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования						
3.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ УКС	ВСЕГО	3 006 671,00	0,00	3 006 671,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	3 006 671,00	0,00	3 006 671,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования						
3.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	44 167 730,94	40 928 667,00	85 096 397,94
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	44 167 730,94	40 928 667,00	85 096 397,94
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
3.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодежью	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	470 000,00	0,00	470 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	470 000,00	0,00	470 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
3.2.3.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
3.2.4.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодежи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях, федерального республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	115 000,00	0,00	115 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	115 000,00	0,00	115 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
3.2.5.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	200 000,00	0,00	200 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	200 000,00	0,00	200 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
3.2.6.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	44 438,00	44 438,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	44 438,00	44 438,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 3.3. Воспитание у молодежи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде						
3.3.1.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 4. «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»		ВСЕГО	15 124 240,15	17 571 185,00	32 695 425,15
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 020 000,00	5 011 800,00	9 031 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 104 240,15	12 559 385,00	23 663 625,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	13 722 241,96	16 162 857,21	29 885 099,17
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 020 000,00	5 011 800,00	9 031 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	9 702 241,96	11 151 057,21	20 853 299,17
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление Культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	453 536,99	509 470,22	963 007,21
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	453 536,99	509 470,22	963 007,21
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ УФС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	948 461,20	898 857,57	1 847 318,77
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	948 461,20	898 857,57	1 847 318,77
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков						
4.1.1.	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей за счет средств республиканского бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	4 020 000,00	0,00	4 020 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 020 000,00	0,00	4 020 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление Культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
		МУ УФС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)			
			источник финансирования	2014	2015	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7
4.1.2.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	5 408 400,15	10 826 565,00	16 234 965,15
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	5 011 800,00	5 011 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	5 408 400,15	5 814 765,00	11 223 165,15
		МУ " Управление Культуры администрации МОГО "Ухта"	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	99 190,00	61 735,00	160 925,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
		МУ УФС администрации МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	99 190,00	61 735,00	160 925,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	391 650,00	182 885,00	574 535,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
4.1.3.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	4 293 841,81	5 336 292,21	9 630 134,02
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	4 293 841,81	5 336 292,21	9 630 134,02
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
		МУ " Управление Культуры администрации МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	354 346,99	447 735,22	802 082,21
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	354 346,99	447 735,22	802 082,21
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
		МУ УФС администрации МОГО "Ухта"	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	556 811,20	715 972,57	1 272 783,77
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	556 811,20	715 972,57	1 272 783,77

Таблица 2

**Сведения
об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы МОГО «Ухта»
«Развитие образования на 2014-2020 годы»**

№ п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта	Ответственный исполнитель	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования»				
1.1.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение Правил приема детей и порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений различных видов и дошкольных групп в МОУ «НШДС №1»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
1.2.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и направлению детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
1.3.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
1.4.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение должностных окладов руководителям муниципальных учреждений образования МОГО «Ухта»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
Подпрограмма 2 «Развитие общего образования»				
2.1.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение регламента предоставления услуги по приёму в общеобразовательные учреждения»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования»				
3.1.	Постановление администрации и МОГО	Утверждение регламента предоставления услуги по приёму заявлений и зачислению детей в учреждения дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)

№ п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта	Ответственный исполнитель	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
3.2.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
3.3.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Утверждение должностных окладов руководителям муниципальных учреждений образования МОГО «Ухта»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (по мере необходимости)
Подпрограмма 4 «Организация оздоровления, отдыха и труда детей и подростков»				
4.1.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Об организации временной занятости несовершеннолетних в летний период	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 (ежегодно)
4.2.	Постановление администрации и МОГО «Ухта»	Об организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014-2020 ежегодно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2699 от 03 декабря 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2072

В соответствие со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2072 (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы в 2014 - 2017 годы составляет 1 105 273 477,83рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 1 049 000,00 рублей, в том числе по годам: 2014 год – 1 049 000,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств республиканского бюджета – 123 251 332,86 рубля, в том числе по годам: 2014 год – 22 075 981,00 рубль; 2015 год – 94 707 751,86 рубль; 2016 год – 3 164 200,00 рублей; 2017 год – 3 303 400,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО "Ухта" – 980 973 144,97 рубля, в том числе по годам: 2014 год – 300 715 683,47 рубль; 2015 год – 198 827 467,50 рублей; 2016 год – 223 434 004,00 рубль; 2017 год – 257 995 990,00 рублей.
---------------------------------	--

1.1. Раздел 8. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«8. Ресурсное обеспечение муниципальной программы
Общий объем финансирования Программы в 2014 - 2017 годы составляет 1 105 273 477,83рублей, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 1 049 000,00 рублей, в том числе по годам:

2014 год – 1 049 000,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета – 123 251 332,86 рубль, в том числе по годам:

2014 год – 22 075 981,00 рубль;

2015 год – 94 707 751,86 рубль;

2016 год – 3 164 200,00 рублей;

2017 год – 3 303 400,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО "Ухта" – 980 973 144,97 рубль, в том числе по годам:

2014 год – 300 715 683,47 рубль;

2015 год – 198 827 467,50 рублей;

2016 год – 223 434 004,00 рубль;

2017 год – 257 995 990,00 рублей.

По подпрограмме 1 "Дорожная деятельность и обеспечение безопасности дорожного движения на территории МОГО "Ухта" общий объем бюджетных ассигнований в 2014 – 2017 годах на реализацию подпрограммы 1 "Дорожная деятельность и обеспечение безопасности дорожного движения на территории МОГО "Ухта" составляет 1 097 774 193,90 рублей, в том числе:

- за счет средств федерального бюджета – 1 049 000,00 рублей, в том числе по годам:

2014 год – 1 049 000,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

- за счет средств республиканского бюджета – 118 482 332,86 рубль, в том числе по годам:

2014 год – 19 691 481,00 рубль;

2015 год – 92 323 251,86 рубль;

2016 год – 3 164 200,00 рублей;

2017 год – 3 303 400,00 рублей;

- за счет средств бюджета МОГО "Ухта" 978 242 861,04

рубль, в том числе по годам:

2014 год – 299 651 172,26 рубля;
 2015 год – 198 256 694,78 рубля;
 2016 год – 222 886 504,00 рубля;
 2017 год – 257 448 490,00 рублей.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета МОГО "Ухта" на период 2014 - 2016 года представлено в приложении N 1 к Программе (таблица 4).

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы на период 2014 - 2016 года представлены в приложении N 2 к Программе (таблица 5).».

1.3. Таблицу 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета МОГО

«Ухта» приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Таблицу 5 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы (руб.)» приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
 А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
 к постановлению
 администрации МОГО «Ухта»
 от 03 декабря 2015 г. № 2699

Таблица 4

**Ресурсное обеспечение
 реализации муниципальной программы за счет средств
 бюджета МОГО "Ухта"**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО "Ухта"	"Развитие транспортной системы МОГО "Ухта" на 2014 - 2020 годы"	ВСЕГО	323 840 664,47	293 535 219,36	226 598 204,00	261 299 390,00	1 105 273 477,83
		МУ "УЖКХ"	321 163 239,47	293 535 219,36	226 598 204,00	261 299 390,00	1 102 596 052,83
		МУ УКС	2 677 425,00	0,00	0,00	0,00	2 677 425,00
Подпрограмма 1	"Дорожная деятельность и обеспечение безопасности дорожного движения на территории МОГО "Ухта"	ВСЕГО	320 391 653,26	290 579 946,64	226 050 704,00	260 751 890,00	1 097 774 193,90
		МУ "УЖКХ"	317 714 228,26	290 579 946,64	226 050 704,00	260 751 890,00	1 095 096 768,90
		МУ УКС	2 677 425,00	0,00	0,00	0,00	2 677 425,00
Основное	Строительство улично-	ВСЕГО	2 677 425,00	0,00	0,00	0,00	2 677 425,00
		МУ УКС	2 677 425,00	0,00	0,00	0,00	2 677 425,00
Основное мероприятие 1.1.2.	Капитальный ремонт (ремонт) и содержание улично-дорожной сети	ВСЕГО	282 485 827,33	190 012 521,73	220 550 704,00	255 551 890,00	948 600 943,06
		МУ "УЖКХ"	282 485 827,33	190 012 521,73	220 550 704,00	255 551 890,00	948 600 943,06
Основное мероприятие 1.1.3.	Обустройство автомобильных дорог необходимыми объектами дорожной инфраструктуры	Всего	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
		МУ "УЖКХ"	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Основное мероприятие 1.1.4.	Оборудование и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств республиканского бюджета	Всего	157 200,00	0,00	0,00	0,00	157 200,00
		МУ "УЖКХ"	157 200,00	0,00	0,00	0,00	157 200,00
Основное	Оборудование и содержание	Всего	197 417,14	0,00	0,00	0,00	197 417,14
		МУ "УЖКХ"	197 417,14	0,00	0,00	0,00	197 417,14
Основное мероприятие 1.1.6.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств республиканского бюджета	Всего	2 984 700,00	0,00	0,00	0,00	2 984 700,00
		МУ "УЖКХ"	2 984 700,00	0,00	0,00	0,00	2 984 700,00
Основное	Содержание автомобильных	Всего	30 149,00	0,00	0,00	0,00	30 149,00
		МУ "УЖКХ"	30 149,00	0,00	0,00	0,00	30 149,00

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие 1.1.8.	Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств республиканского бюджета	Всего	16 549 581,00	0,00	0,00	0,00	16 549 581,00
		МУ "УЖКХ"	16 549 581,00	0,00	0,00	0,00	16 549 581,00
Основное мероприятие 1.1.9.	Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	Всего	1 882 341,00	0,00	0,00	0,00	1 882 341,00
		МУ "УЖКХ"	1 882 341,00	0,00	0,00	0,00	1 882 341,00
Основное мероприятие 1.1.8.	Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Всего	0,00	89 251 017,00	0,00	0,00	89 251 017,00
		МУ «УЖКХ»	0,00	89 251 017,00	0,00	0,00	89 251 017,00
Основное мероприятие 1.2.1.	Обеспечение обустройства и содержания технических средств организации	Всего	13 227 012,79	11 316 407,91	5 500 000,00	5 200 000,00	35 243 420,70
		МУ "УЖКХ"	13 227 012,79	11 316 407,91	5 500 000,00	5 200 000,00	35 243 420,70
Подпрограмма 2	"Организация транспортного обслуживания населения на территории МОГО "Ухта"	Всего	3 449 011,21	2 955 272,72	547 500,00	547 500,00	7 499 283,93
		МУ "УЖКХ"	3 449 011,21	2 955 272,72	547 500,00	547 500,00	7 499 283,93
Основное мероприятие 2.1.1.	Возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты за счет средств республиканского бюджета	Всего	2 384 500,00	0,00	0,00	0,00	2 384 500,00
		МУ "УЖКХ"	2 384 500,00	0,00	0,00	0,00	2 384 500,00
Основное мероприятие 2.1.2.	Возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты за счет средств местного бюджета	Всего	160 635,21	0,00	0,00	0,00	160 635,21
		МУ "УЖКХ"	160 635,21	0,00	0,00	0,00	160 635,21
Основное мероприятие 2.1.3.	Обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа	Всего	903 876,00	2 955 272,72	547 500,00	547 500,00	4 954 148,72
		МУ "УЖКХ"	903 876,00	2 955 272,72	547 500,00	547 500,00	4 954 148,72

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы (руб.)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия)	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы				
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие транспортной системы на 2014 – 2020 годы»	ВСЕГО:	323 840 664,47	293 535 219,36	226 598 204,00	261 299 390,00	1 105 273 477,83
		в том числе:					
		федеральный бюджет	1 049 000,00	0,00	0,00	0,00	1 049 000,00
		республиканский бюджет РК	22 075 981,00	94 707 751,86	3 164 200,00	3 303 400,00	123 251 332,86
		бюджет МОГО «Ухта»	300 715 683,47	198 827 467,50	223 434 004,00	257 995 990,00	980 973 144,97
	средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 1	«Дорожная деятельность и обеспечение безопасности дорожного движения на территории МОГО «Ухта»	ВСЕГО:	320 391 653,26	290 579 946,64	226 050 704,00	260 751 890,00	1 097 774 193,90
		в том числе:					
		федеральный бюджет	1 049 000,00	0,00	0,00	0,00	1 049 000,00
		республиканский бюджет РК	19 691 481,00	92 323 251,86	3 164 200,00	3 303 400,00	118 482 332,86
		бюджет МОГО «Ухта»	299 651 172,26	198 256 694,78	222 886 504,00	257 448 490,00	978 242 861,04
	средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2	«Организация транспортного обслуживания населения на территории МОГО «Ухта»	ВСЕГО:	3 449 011,21	2 955 272,72	547 500,00	547 500,00	7 499 283,93
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		республиканский бюджет РК	2 384 500,00	2 384 500	0,00	0,00	4 769 000,00
		бюджет МОГО «Ухта»	1 064 511,21	570 772,72	547 500,00	547 500,00	2 730 283,93
	средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2705 от 04 декабря 2015 года**О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ»**

Рассмотрев предложения филиала по г.Ухте ФКУ УИИ ГУФСИН России по Республике Коми, руководствуясь статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса РФ, администрация **постановляет:**

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ», дополнив позицией 111 следующего содержания:

111	ООО «Стройэталон», адрес: РК, г.Сыктывкар, ул.Интернациональная, д.78, офис 408
-----	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2707 от 04 декабря 2015 года**О подготовке документации по планировке территории по объекту: «Жилой микрорайон города Ухта в северной части земельного участка с кадастровым номером 11:20:0605003:82 с условным номером части земельного участка 11:20:0605003:82:3У1»**

Рассмотрев представленные материалы, в соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет:**

1. Разрешить Сазонову Андрею Юрьевичу осуществить подготовку документации по планировке территории по объекту: «Жилой микрорайон города Ухта в северной части земельного

участка с кадастровым номером 11:20:0605003:82 с условным номером части земельного участка 11:20:0605003:82:3У 1» за счет собственных средств.

2. Рекомендовать Сазонову Андрею Юрьевичу:

а) Представить подготовленную документацию по планировке территории в администрацию МОГО «Ухта» на проверку, для проведения публичных слушаний и последующего утверждения.

б) Обеспечить подготовку демонстрационных материалов для проведения публичных слушаний.

в) Осуществить расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

г) После утверждения передать документацию по планировке территории в МУ «УАГЗ и ООС» для размещения в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2713 от 04 декабря 2015 года**О подготовке документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории по объекту: «Строительство ВЛ-6 кВ и КТП № 926 СОТ «Черемуха» в п.Дальний г.Ухта»**

Рассмотрев представленные материалы, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет:**

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Энерготрейд» осуществить подготовку документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории по объекту: «Строительство ВЛ-6 кВ и КТП № 926 СОТ «Черемуха» в п. Дальний г. Ухта» за счет собственных средств.

2. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «Энерготрейд»:

а) представить подготовленную документацию по планировке территории в администрацию МОГО «Ухта» на проверку для проведения публичных слушаний и последующего утверждения;

б) обеспечить подготовку демонстрационных материалов для проведения публичных слушаний;

в) осуществить расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний;

г) после утверждения передать документацию по планировке территории в МУ «УАГЗ и ООС» для размещения в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на официальном портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2714 от 04 декабря 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для ведения общественного сельскохозяйственного производства, образованного в результате раздела земельного участка с кадастровым номером 11:20:0000000:142 с сохранением исходного в измененных границах, имеющего местоположение: Республика Коми, МОГО «Ухта»

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 7, статьи 8, статьи 11.4, статьи 11.10, подпункта 9 пункта 2 статьи 39.6, статьи 39.15, статьи 78 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», администрация **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, образованного в результате раздела земельного участка с кадастровым номером 11:20:0000000:142 с сохранением исходного в измененных границах, имеющего следующие характеристики:

- общая площадь многоконтурного (состоящего из пяти контуров) земельного участка - 182,0 кв. м, в том числе:

- участок 11:20:0000000:142:ЗУ1(1) площадью 26,0 кв. м;

- участок 11:20:0000000: 142:ЗУ1(2) площадью 26,0 кв. м;

- участок 11:20:0000000: 142:ЗУ1(3) площадью 78,0 кв. м;

- участок 11:20:0000000: 142:ЗУ1(4) площадью 26,0 кв. м;

- участок 11:20:0000000: 142:ЗУ1(5) площадью 26,0 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта»;

- разрешенное использование - для ведения общественного сельскохозяйственного производства;

- заявитель - Филиал Публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы» - Магистральные электрические сети Северо-Запада (место нахождения: 194044, г. Санкт-Петербург, Пироговская

набережная, д.9;
4716016979);

ОГРН 1024701893336; ИНН

- кадастровый квартал - 11:20:0401001;

- категория земель - земли сельскохозяйственного назначения.

2. Предварительно согласовать ПАО «ФСК ЕЭС» предоставление земельного участка для ведения общественного сельскохозяйственного производства.

3. ПАО «ФСК ЕЭС» необходимо обеспечить:

а) выполнение кадастровых работ в отношении данного земельного участка;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. В качестве условия предоставления земельного участка необходимо обеспечить:

а) изменение установленного настоящим постановлением вида разрешенного использования земельного участка на вид разрешенного использования земельного участка - для эксплуатации ВЛ 220 кВ Ухта - Микунь;

б) перевод земель сельскохозяйственного назначения в земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

5. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

6. Предоставление земельного участка ПАО «ФСК ЕЭС» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

7. ПАО «ФСК ЕЭС» имеет право обращаться без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учете образуемых земельных участков.

8. Разрешить ПАО «ФСК ЕЭС» осуществить подготовку документации по планировке территории линейного объекта: «ВЛ 220 кВ Ухта - Микунь» за счет собственных средств.

9. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Информация о проведенной работе оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости и о причинах роста цен на территории МОГО «Ухта» за ноябрь 2015 года

Администрацией МОГО «Ухта» 03 декабря проведено заочное заседание оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости, на котором рассмотрены результаты мониторинга цен на социально значимые продукты (СЗП) и жизненно необходимые лекарственные препараты (ЖНВЛП) на территории МОГО «Ухта» за ноябрь 2015 года.

На СЗП цены выросли на: - муку пшеничную до 28,8%; масло подсолнечное до 14,1%; соль до 7,7%; колбасы вареные до 10,5%; мясо кур до 10,6%; рыбу копченую до 5,9%; рыбу соленую до 37,1%; рыбные консервы до 10,1%; масло сливочное до 13,4%; картофель до 16,7%; капусту до 32,3%; огурцы свежие до 22,8%; томаты до 12,7%; перец до 186,5%; виноград до 56,5%; яйцо до 8,8%.

Причины – изменение ассортимента, поступление нового товара по более высоким ценам.

На ЖНВЛП повышение цен произошло на: бифидумбактерин до 18,4%; аскорбиновую кислоту до 11,8%; клотримазол до 16,7%; мазь гидрокортизон 38,1%.

Причины - поступление новых партий лекарственных препаратов по более высоким ценам.

На октябрь месяц заключено 17 протоколов намерений с субъектами предпринимательства по «заморозке цен» на продукты питания.

Работа по мониторингу цен и выявлению причин их роста будет продолжена



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pf>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Позднякова Ю.С., Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно